J e g y z ő k ö n y v

Készült Nagyrábé Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének **2019. november 27-én 16[15] órai** kezdettel megtartott **rendkívüli** üléséről.

Az ülés helye: Nagyközségi Önkormányzat tanácskozó terme
4173 Nagyrábé, Kossuth L. út 5.

Jelen vannak:

Tiszai Károly polgármester,
Kovács-Juhász Ivett alpolgármester
Dr. Gál Jenő Attila,
Dr. Tverdota László,
Kollárik Péter,
Kovács József Ádám,
Sólyom Lajos képviselők.

Tanácskozási joggal rendelkezők:
Peténé Majoros Emese jegyző,

Jelen van még: Mészárosné Herpai Szilvia jegyzőkönyvvezető.

Hiányzó: -

Tiszai Károly polgármester köszöntötte a megjelenteket, megállapította, hogy a képviselő-testületi ülés határozatképes. Ezt követően az ülést megnyitotta. Javaslatára, 7 igen szavazattal az alábbi napirendi pontokat fogadta el megtárgyalásra a képviselő-testület:

1./ Az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának megtárgyalása
Előadó: Tiszai Károly polgármester

2./ Döntés a szociális normatíva keret felhasználásáról
Előadó: Tiszai Károly polgármester

3./ Falugyűlés időpontjának kitűzése
Előadó: Tiszai Károly polgármester

4./ Nagyrábéi Polgárőr Egyesület támogatás iránti kérelmének elbírálása
Előadó: Tiszai Károly polgármester

5./ Különfélék:

- Tájékoztatás
  Előadó: Tiszai Károly polgármester

1./ Napirendi pont:

/Az anyag a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Tiszai Károly polgármester előterjesztette az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatát. Elmondta, ez a napirendi pont előző testületi ülésen elnapolásra került a testületi ülés időpontjának meghatározása miatt. Ezzel kapcsolatban javaslatot kért a képviselőktől, de nem kötelező jelleggel. Nyilván most meg fogják tárgyalni a javaslatokat.
Előadta, Dr. Gál Jenő képviselő leírta, ha vállalták a kötelezettséget a képviselőséggel, akkor vállalják ennek a hosszabb hatását is. Dr. Tverdota László képviselő azt írta, hogy a szerda 16 óra 15 perc jónak tűnik több szempontból is.
Kérte a képviselő társait, mondják el ezzel kapcsolatban a véleményüket.

Sólyom Lajos elmondta, amikor volt a rendkívüli testületi ülése, akkor erről szó volt, ott beszélték meg a szerdai időpontot. Megjegyezte, akik ott voltak az ülésen, azok ezt jóvá hagyták.

Tiszai Károly polgármester közölte, igen jóvá hagyták, egy hirtelen döntéssel. Véleménye szerint továbbra is bele kel gondolni abba, hogy ez a munkatársaink problémát okozhat. Kihangsúlyozta, a gyakorlat az, hogy a képviselő-testületi ülések délelőtt vannak. Egy jó ideig itt is a délelőtt folyamán voltak a testületi ülések, viszont olyan időszak is volt, hogy belenyúltak az esti órákba.

Kovács-Juhász Ivett alpolgármester előadta, testületi ülésen meghívott vendégeik is szoktak lenni, mint pl. könyvvizsgáló úr, temetkezési vállalat igazgatója.

Tiszai Károly polgármester közölte, ha már felvetődött, valóban igaz, nem várhatják el meghívott vendégeiktől, hogy az esti órákban autózzon haza. Véleménye szerint nem volt átgondolt a testületi ülés időpontja.

Sólyom Lajos megkérdezte, van javaslat a délelőtti ülés időpontjára?

Tiszai Károly polgármester elmondta, van egy javaslat, amit Dr. Tverdota László képviselő tett, szerda 16 óra 15 perc.
Előadta, soros testületi ülésen szó volt róla, hogy kedden délelőtt össze tudnak ülni a bizottságok. Nem tudja, kinek milyen időpont jó. Felvetette javaslatként a kedd 12 óra 15 percet, vagy a 12 óra 30 percet.

Dr. Tverdota László közölte, lehet, hogy későn küldte a javaslatát, nem tudja, ki tudta elolvasni és ki nem. Előző ciklusban az első verzió szerint 11 órában került meghatározásra a testületi ülések időpontja. Ez igazából csak őt érintette kellemetlenül, mert vagy rugalmasabb a munkabeosztása, vagy befejeződik a rendelése. Akkor javaslatként érkezett, hogy toljanak rajta egy fél órát, ha már csak az általa kifogásolt időpont, így áttették 11 óra 30 perc. Megjegyezte, az élet hoz számos olyan dolgot, ami előre nem kiszámítható, de neki még ilyenkor is munkaideje van. A betegeket nem hagyhatta ott, így volt hogy fél órát vagy akár háromnegyed órát is késett az ülésekről. Ezt egy adott alkalommal a szemére is hányták. Ezt a módszert nem tartotta túl elegánsnak, ahogy ez zajlott. Első megszavazáskor is mondta, hogy ez probléma, vita forrása lesz, mert késni fog. Ennek ellenére döntöttek a 11 óra 30 perces időpont mellett. Még ezek után megkapta az a megjegyzést is, hogy ő kérte a 11^{30}- as időpontot. Ez azonban úgy korrekt, hogy a 11 óra helyett kérte, hogy legyen 11^{30}-kor. Ezután a kis bevezető után azt szeretné mondani, hogy amennyiben munkaidőben van a testületi ülés, akinek munkaideje van, annak ez az időpont problémát jelent. Ha ez még el is húzódik, akkor ez bonyodalmat okoz, munkaszervezési problémákat fog előidézni. Kijelentette, a saját nevében tud beszélni, de neki a délelőtti és a kora délutáni időpontok nem jók. Amit pedig leírt, azt vállalja is. Arról volt szó, hogy a dolgozóknak nem lehet csúsztatni, ő a túlórával járó költségeket felvállalja a tiszteletdíja terhére. Ha nem lehet honorálni más formában és nem lehet lecsúsztatni, valamivel mégis kompenzálni kell. Megérti és nem is várja el, hogy karitatív módon akár a jegyző vagy a jegyzőkönyvvezető itt üljön.

Peténé Majoros Emese jegyző elmondta, ehhez annyit szeretne hozzáfűzni, nagyon elmentek egymás mellett, mert nem a pénzről van szó, hanem arról, hogy mindenkinek szüksége lenne már este a családjára, a saját szabadidejére.. Itt nem arról van szó, hogy nekik x Ft-tal több kell, a lényeg az, hogy a munkahelyen kívül már nincs élete a családoknak.

Dr. Tverdota László közölte, ez havi egy alkalmat jelentene elvileg.

Peténé Majoros Emese jegyző elmondta, igen, meg még amennyi hétvégét mellette dolgozik. Tehát így ez a havi egy alkalom is sok a dolgozónak.

Dr. Tverdota László megjegyezte, ő a hétvégekről nem tehet.

Peténé Majoros Emese jegyző kijelentette, a dolgozó a hétvégéket is az önkormányzatért dolgozza.

Dr. Tverdota László elmondta, ne mossák össze a kettőt. Ennek nincs köze az önkormányzati testületi üléshez. Az teljesen mindegy, hogy keddre készítik elő vagy szerda délutánra, akkor is hétvégén kell dolgozni. Nem a szerda délután miatt dolgozik valaki szombaton és vasárnap.

Peténé Majoros Emese jegyző véleménye szerint a kettőt nem lehet külön választani.

Dr. Tverdota László közölte, ha kedden délelőtt lesz a testületi ülése, akkor nem lesz hétvégi munka?

Peténé Majoros Emese jegyző elmondta, de lesz hétvégi munka, de nem kell szerdán munkaidő után még itt ülnie.

Dr. Tverdota László kijelentette, ha jól elő van készítve, akkor reményeik szerint ezt háromnegyed óra alatt le lehet zongorázni. Megjegyezte, nem kell órákat és ódákat beszélgetni. Fontos szerepe van az előkészítésnek. Az üléseket megelőző megvitató bizottsági üléseken kell ezeket letisztázni. Polgármester úr annak idején kifogásolta, hogy túl rövidek az ülések, gyorsan haladnak a napirendi pontokkal. Úgy gondolja, nem is kell sokat beszélgetni és órákat vitatkozniuk. Az előkészített javaslatokat, határozatokat, előterjesztett anyagokat, 15 napirendi pontokat meg lehet szavazni tíz perc alatt és utána mehetnek a dolgukra. Lehet itt is, ha felvetődik, de az, hogy egy órát beszéljenek egy napirendi pontról, ezt sem tartja logikusnak. Változatlanul fenntartja, ha ezt megcsinálják kedden egy órakor, ha elcsúsznak, akkor sem jó ez, mert akinek dolga és munkaideje van, azt mit fog csinálni vele. Neki sajnos menni kell, mert elvállalt egy feladatot, érti ő, hogy miért vállalta el, ez az ő baja. Ez is egyfajta szempont. Áldoz a szerdai napjából, akár a csütörtökiből is. Ha valaki odamegy a rendelési idő végén, azt sem küldheti el.

Kovács-Juhász Ivett alpolgármester elmondta, ha az előző ciklusra gondolnak, nyilván vannak azok a döntések, amikor csak fel kell nyújtani a kezüket, mert a törvény úgy rendelkezik, hogy azt annak megfelelően kell elfogadni. Ezen nem vekengnek. De nagyon sok olyan téma is volt, amit át kellett rágni. Felvetette példaként a szociális normatíva felosztását. Mivel nem tagja egyik bizottságnak sem, ezért szeretne részt venni ebben a munkában. A másik meg az, hogy minden bizottságnak másik három ember a tagja. Azt gondolja, amikor mindenki elmondja a gondolatát, akkor azért van így együtt a testület, hogy azt közösen beszéljék meg. Nem látja, hogy doktor úr ezt hogyan akarja, hogy a bizottság döntsön, azt meg fogadják el. Aki pl. a pénzügyi bizottságnak nem tagja, és a másik bizottsági tagnak lesz más javaslata, azt úgy is el fogja mondani. Akkor úgy is itt fognak róla vitázni, hogy egyik a másikat meggyőzze. Előző ciklusban volt olyan, hogy elkezdődött a testületi ülés 11 óra 30 perckor és még fél kettőkor itt ültek. Ki akar este 6 és 7 órakor itt ülni, mert nem tudnak megegyezni.
Megjegyezte, ha már azt mondta doktor úr, hogy nem vagyunk elegánsak, mivel rá nézett, ezért ezt magára is vette ezt a jelzőt.

Dr. Tverdota László kijelentette, nem oda címezte.

Kovács-Juhász Ivett alpolgármester közölte, még csak annyit szeretne tanácsképpen mondani, hogy nyilván mindenki tudta, mit vállal. Van egy munkájuk, ez azon felül egy plusz dolog. Képviselő úr tudta, hogy a testületi ülés időpontja 11 óra 30 perc, annak tudatában vállaltad-e ezt a pozíciót, vagy abban, hogy ez meg lesz változtatva. Nyilván változtathatnak rajta, de ha nem kezeljük ezt rugalmasan, de mindig szokta mondani, hogy neki két héttel előtt szólni kell.

Dr. Tverdota László helyesbített, hat héttel előtte.

Kovács-Juhász Ivett alpolgármester megjegyezte, ha valaki ennyire be van táblázva, akkor mindannyian mi alkalmazkodjunk egy személyhez. Kijelentette, nem szívesen ülne itt eset öt meg hat órakor. Mert ha ezt meg tudják csinálni munkaidőben, akkor szívesen választja azt, mert ezen felül rengeteg rendezvény van a településen és a szabadidejét odateszi.

Dr. Gál Jenő elmondta, világosan leírta a véleményét, amit változatlanul fenntart. Ha egy mód van rá, akkor ebéd után tartsák a testületi üléseket, tekintettel az említett meghívott vendégekre, ne este menjenek haza.

Kollárik Péter előadta, hiába mondják azt, hogy egy bizottság előterjeszti. Az előző ciklusban egy bizottság volt és akkor sem voltak sok esetben teljes létszámmal, nem tudtak konkrét javaslattal előállni, pl. a szociális normatíva keret összegére gondol. Ha mindenki bizottsági tag, akkor sem biztos, hogy konkrét, elfogadható javaslatot tudnak a testület elé terjeszteni. Biztos benne, hogy a testületi ülések el fognak húzódni, attól függetlenül, hogy három vagy egy bizottság van.

Dr. Tverdota László közölte, ahogy szétbontották a bizottságokat, generálta azt, hogy nincs benne mindenki, kíváncsi a másik és nem úgy akarja elfogadni. Mondhatná azt, ha valaki kíváncsi, akkor beülhet a bizottsági ülésekre. Áttehetik az ülés időpontját, de az lesz az alapvető probléma, ha neki menni kell, akkor feláll és el fog menni. Utána meg azt fogja kapni, hova megy, ha elvállalta miért megy el. Nem arra számított, hogy átteszik az ülés időpontját négy órára. A vendég meg akkor jön, amikorra hívják, megkapja érte a fizetését, évente egyszer eljöhet, hazafelé menet pedig felkapcsolja a lámpáját. Véleménye szerint tisztes díjazást kapnak érte, egy fél órát kibír a vendég is utána pedig elmehet haza. Ha a 16 óra 15 percet felteszik és mondja meg mindenki, hogy kinek van ilyenkor magánéleti, családi vagy egyéb elfoglaltságon kívül bármilye, mivel ez 17 óráig munkaidő a dolgozóknak. Gyakorlatilag a 17 óra utáni időről beszélnek. Akkor a legkevesebb dologgal ez ütközik. Ekkor már ő is és Kovács József Ádám is befejezte a munkáját. Ma is igyekezett, hogy ideérjen. A legkevesebb vitára, ütközésre, ki miért nem volt itt, miért nem jött el, már megint felállt, már megint elment.

Kovács Józsefnek is lehet ellenőrzése, ő sem oszt mentős műszakot a tervezett időpontokra. Több konfliktust fog generálni ha megváltoztatják a testületi ülés időpontját. Az ő esetében biztos, de nem azért, mert a családja fog hisztizni, hanem azért, mert ha valamit elvállal az ember, akkor azt teljesíteni kell. Ha Nagyrábénak lenne szüksége helyettesítésre, akkor nekik is rosszul esne, hogy késik és nincs itt az orvos. Neki helyt kell állni több helyen is. Áttehetik az ülés időpontját, viszont akkor olyan kompromisszumos megoldást kell keresni, hogy a legkisebb érdeksérelemmel menjen ez a dolog.

Sólyom Lajos elmondta, csupán annyit jegyezne meg, hogy az előző rendkívüli ülésen ő vetette fel, nem jó neki a 11^{30} óra. Ha esetleg eltart az ülés két óráig, az neki semmiképpen nem jó, ha nem tud ebédelni. Kijelentette, 12 óra 15 perctől bármikor tudja vállalni, reggel öt órától tudja vállalni. Neki az a lényeg, hogy tudjon ebédelni. Ennyit kért, hogy ezt vegyék figyelembe.

Tiszai Károly polgármester közölte, emberileg ezt is megértik. Elmondta, senkivel nem akar személyeskedni. Azt is megérti, hogy a meghívott vendég megkapja érte a fizetését. Ezt azonban senki nem fogja velük közölni, hanem alkalmazkodni kell hozzájuk. Ráadásul a vendégek gyakran összehangolják a látogatást a többi településsel, de a gyakorlat az, hogy mindenütt délelőtt van testületi ülés.
Javasolta, hogy próbáljanak megy együtt gondolkodni. Megkérdezte, Dr. Tverdota Lászlótól, hogy milyen programja van kedden?

Dr. Tverdota László előadta, a rendelés a következőképpen alakul: hétfőn Nagyrábé, Bihardancsháza, majd estig Szerepen. Kedden fél tíztől rendel Szerepen, legtöbbször megspórolja az ebédet és rendel este ötig.

Tiszai Károly polgármester megkérdezte, kedden hány óráig rendel Szerepen?

Dr. Tverdota László a kérdésre válaszolva elmondta, elvileg 12 óráig lenne, de olyan is van, hogy 13 órakor tud eljönni.

Tiszai Károly polgármester felvetette, a kedd 13 óra is jó lenne.

Dr. Tverdota László közölte, akkor meg Nagyrábén csöngetnének rá, mert itt kezdődik a rendelése. Szerdán délelőtt Nagyrábén rendel, majd utána megy Szerepre, ahol délután 4-5 óráig rendel.

Tiszai Károly polgármester megkérdezte, a csütörtök megfelel-e?

Dr. Tverdota László elmondta, nem jó neki.

Kovács József elmondta, takaréknál az integráció lefolyt, de egyelőre még nagyon képlékenyek a dolgok. A beosztások teljesen máshogy lesznek. Ebből kifolyólag neki a délutáni időpont lesz a jó. Esetleg meg tudja oldani úgy, amikor Nagyrábén dolgozik, a keddi és a csütörtöki napokon, de nyilván előzetes egyeztetéssel.

Dr. Tverdota László elmondta, az ÁNTSZ is kifogásolt sok mindent, de azért próbál racionálisan szervezni. Még esetleg megpróbálhatja azt a részét, hogy kedden Szerepen nem fél tízkor kezd, hanem korábbi időpontra teszi a rendelés kezdési idejét és akkor hamarabb be tudja fejezni.

Tiszai Károly polgármester megkérdezte, a kedd 12 óra 15 perc megfelel?

Dr. Tverdota László megjegyezte, kérdés, meddig tolják. Felvetette, ha neki 13 órakor kezdődik a rendelése, akkor feláll, ez nem lesz majd probléma.

Dr. Gál Jenő kérte Dr. Tverdota Lászlót, ne haragudjon meg érte, amit most mond. Úgy van kiírva Nagyrábén, hogy a rendelésed 8 órától 12 óráig tart. Szinte majdnem mindig fél 9-re és háromnegyed 9-re jössz be.

Dr. Tverdota László megkérdezte, szerinted és mit csinálok akkor?

Dr. Gál Jenő kijelentette, nem tudom. Közölte, itt vannak heten, nyolcan, tehát ne egy emberhez kelljen alkalmazkodni hét embernek, hanem egy ember alkalmazkodjon héthez.

Dr. Tverdota László véleménye szerint ez elég furcsa álláspont, mert nem egy emberhez kell alkalmazkodni.

Dr. Gál Jenő közölte, ez egy testület, amit a levélben le is írt. Itt alkalmazkodni kell, nem az van, hogy most neked Szerepen rendelni kell. Egy hónapban egyszer van testületi ülés, kibírja az a szerepi beteg, ha egy órával korábban jössz el. Ahogy a testület dönt, az ő elfogadja.

Dr. Tverdota László elmondta, nem szerencsés a szezont a fazonnal összehozni. Ki mikor jelent meg, hol jelent meg, hova megy, ezzel a dologgal nincs összefüggésben. Nem azért beszél róla, hogy ki hova megy, mikor hol kell helyt állnia. Ha valahova kihívást kapsz, akkor te sem vagy ott 8 órakor a rendelőben. Megjegyezte, a két dolgot nem elegáns összemosni.

Tiszai Károly polgármester elmondta, a testületi ülés időpontjára két javaslat van: a kedd 12 óra 15 perc és a szerda 16 óra 15 perc. Először a kedd 12 óra 15 percet bocsátotta szavazásra.

Sólyom Lajos kijelentette, neki megfelel ez az időpont, csak hogy mindenkinek jó legyen. Megkérdezte, Kovács Józsefet ezzel kapcsolatban?

Kovács József közölte, ha ez az időpont kerül elfogadásra, akkor megpróbálja elintézni, hogy jó legyen. Egyelőre biztos nem lesz helyettes, az ülés idejére maximum bezárnak. A törvényi előírás szerint a munkáltatónak kötelessége elengednie. Kihangsúlyozta, azt nem akarja, hogy a munkahelyén ebből kifolyólag bármilyen hátrány érje.

Tiszai Károly polgármester elmondta, ha gyorsak lesznek az ülések, akkor még a rendelés rovására sem megy. Ezzel kapcsolatban még valakinek véleménye?
Mivel a napirendi ponttal kapcsolatban további hozzászólás nem érkezett, ezért javasolta az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatának elfogadását azzal a módosítással, hogy a testületi ülés időpontja minden hónap harmadik keddjén 12 óra 15 percben kerüljön meghatározásra.

Szavazáskor jelen volt 7 képviselő.
A képviselő-testület 6 igen, 1 nem szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

13/2019. (XI. 28.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésébe foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53.§ (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva, Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata szervezeti és működési szabályzatáról szóló 3/2013.(II.14.) önkormányzati rendelet 2. mellékletében biztosított véleményezési jogkörében eljáró Ügyrendi Bizottság véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1.§

(1)Az önkormányzati hivatalos megnevezése: Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat).

(2)Az önkormányzat székhelye: 4173 Nagyrábé, Kossuth Lajos út 5.

(3)Az önkormányzat adószáma: 15728726-2-09

(4)Az önkormányzat hivatalos internetes oldala: www.nagyrabe.hu

(5)Az önkormányzat elektronikus levelezési címe: hivatal@nagyrabe.hu

(6)Az önkormányzat illetékességi területe: Nagyrábé Nagyközség közigazgatási területe

2.§

(1)Az önkormányzat jogi személy. Az önkormányzati jogokat a település lakossága a megválasztott képviselőkből álló Képviselő-testület útján gyakorolja.

(2)A Képviselő-testület törvényes képviselője a polgármester, aki a képviseleti jog esetenkénti átadásával az alpolgármestert megbízhatja.

(3)Az önkormányzat hivatalos jelképei a település címere, zászlója és pecsétje. Azok leírását és használatának rendjét külön önkormányzati rendelet tartalmazza.

3.§

(1)Az önkormányzat kötelező feladat- és hatáskörét jogszabályok állapítják meg.

(2)Az önkormányzat a képviselő-testület döntése alapján önként vállalhatja minden olyan helyi közügy megoldását, mely nem tartozik más szerv kizárólagos hatáskörébe.

(3)Az önként vállalt feladat megoldása nem veszélyeztetheti a törvény által kötelezően előírt önkormányzati feladat ellátását.

II. Fejezet

A Képviselő-testület

1. A képviselő-testület szervezeti felépítése

4.§

(1)A képviselő-testület tagjainak száma 7 fő, egy főállású polgármester és 6 települési képviselő.

(2)A képviselő-testület tagjainak névsorát az 1. függelék tartalmazza.

(3)A képviselő-testület tagjai közül egy társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

(4)A képviselő-testület szervei:

a) Polgármester,

b) Ügyrendi Bizottság,

c)Népjóléti Bizottság

d)Pénzügyi Bizottság

c) Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal),

d)Jegyző,

e) Nagyrábé-Bihardancsháza Önkormányzati Társulás,

f) Segítő Kezek Szociális Szolgáltató Központ, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat és Központ Intézményfenntartó Társulás,

g) Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás,

h)Bihari Szilárdhulladék Lerakó és Hasznosító Társulás.

2.A képviselő

5.§

(1)A képviselő az Mötv.-ben biztosított jogok gyakorlásával, kötelezettségek teljesítésével végzi tevékenységét.

(2)Az önkormányzati képviselő az Mötv. rendelkezésein túl:

a) köteles olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre,

b)köteles a polgármester felkérése alapján részt venni a testületi ülések előkészítésében, a döntések végrehajtásában, az önkormányzati rendezvények szervezésében lebonyolításában,

c)köteles írásban vagy szóban bejelenteni a polgármesternek, ha a képviselő-testület vagy annak bizottsága ülésén vagy egyéb megbízatásának teljesítésében akadályoztatva van,

d)köteles bejelenteni személyes érintettségét a döntéshozatalnál.

(3)A kizárásról a képviselő-testület minősített többséggel dönt.

(4)A személyes érintettségre vonatkozó bejelentési kötelezettséget elmulasztó képviselő három hónapon keresztül 25 %-kal csökkentett tiszteletdíjat kap.

(5)Az Mötv.-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő tiszteletdíját a képviselő-testület 12 hónap időtartamra megvonja.

(6) A képviselő-testület tagjai, és a bizottságok nem képviselő tagjai kötelesek vagyonnyilatkozatot tenni. A vagyonnyilatkozat-tétel eljárási rendjét a 2. függelék tartalmazza.

(7)A képviselői összeférhetetlenséggel kapcsolatos feladatokat az Ügyrendi Bizottság végzi. A képviselő az összeférhetetlenség megszüntetéséről szóló lemondó nyilatkozatét az Ügyrendi Bizottságnak adhatja át.

(8) A polgármester egyes települési képviselőket szakmai ismereteik és felkészültségük szerint bevonhat a döntések előkészítésébe, a különböző szervekkel történő tárgyalásokba. Javaslatot tehet arra, hogy a képviselő-testület valamely képviselőt bízza meg képviselettel.

3.Kérdés, interpelláció

6.§

Kérdés, interpelláció:

a)A képviselő-testület tagjai a polgármesterhez, az alpolgármesterekhez, a bizottság elnökéhez, valamint a jegyzőhöz a feladatkörükbe tartozó témában interpellációt terjeszthetnek elő. Interpellációt valamely döntés, vagy annak végrehajtása tárgyában vagy intézkedés elmulasztása kapcsán lehet előterjeszteni.

b)Kérdés minden olyan tudakozódás, amely tartalma szerint nem sorolható az interpelláció fogalomkörébe, és nem kapcsolódik valamely képviselő-testületi napirendi pont témájához.

c)A képviselők kérdéseiket, interpellációikat szóban, vagy írásban terjeszthetik elő.

d)Az írásos előterjesztést az ülést megelőzően 3 munkanappal lehet benyújtani a polgármesternél. Ez esetben a kérdésre és az interpellációra az ülésen választ kell adni.

e)Amennyiben a kérdést vagy az interpellációt nem az ülést megelőzően legalább három nappal nyújtották be, s a válaszadás nem lehetséges, úgy a képviselőknek a választ 15 napon belül írásban kell megküldeni. Az írásban közölt választ a képviselő-testület következő ülésén ismertetni kell.

f)Az interpellációra adott válasz elfogadásáról először az interpellációt benyújtó nyilatkozik, majd a képviselő-testület, nyílt szavazással, egyszerű többséggel vita nélkül dönt.

g)Ha a testület a választ elutasítja, minősített többséggel elrendelheti az interpelláció tárgyának vizsgálatát, melyet a polgármester köteles lefolytatni.

4.A képviselő-testület működésének általános szabályai

7.§

(1)A képviselő-testület alakuló, soros, és rendkívüli ülést tart. Az alakuló ülés meghívóját és a javasolt napirendi pontokat – a Mötv. szabályainak megfelelően- a polgármester állítja össze. Az alakuló ülésre előterjesztett napirendi pontok esetében a – Mötv.-ben meghatározott előterjesztések, határozati javaslatok és rendelet-terveztek kivételével- az előterjesztések formai követelményeire vonatkozó előírás mellőzhető.

(2)A képviselő-testület soros ülését minden hónap harmadik keddjén 12 óra 15 perctől tartja.

(3)A képviselő-testület június- augusztus hónapban nem tart soros ülést.

(4)A képviselő-testület minden évben előre meghatározott időpontban közmeghallgatást tart.

(5)A képviselő-testület munkáját éves ülésterv alapján végzi, melyet a tárgyévet megelőző év decemberi soros ülésén fogad el.

(6)Az ülésterv tartalmazza az ülések tervezett:

a) helyét, időpontját,

b)napirendjét,

c)napirendet véleményező megjelölését,

d)napirend előadójának megnevezését.

(7)Az üléstervet a jegyző állítja össze az Ügyrendi Bizottság véleményével, és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

8.§

(1)A képviselő-testület ülését 15 napon belül össze kell hívni a polgármester, bármelyik képviselő, vagy a képviselő-testület bizottsága, valamint a kormányhivatal vezetőjének indítványára.

(2)A képviselő-testület ülését a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, mindkettőjük akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti.

(3)A jegyző feladata a meghívó kiküldése és az ülés tárgyalási anyagának összeállítása.

(4)A meghívót és az írásbeli előterjesztéseket a jegyző az ülés időpontját megelőzően 5 nappal köteles megküldeni az érintettek részére elektronikusan vagy papír alapon.

(5)A képviselő-testület különösen indokolt esetben rendkívüli ülést tart. Rendkívüli ülésre a képviselő-testület rövid úton (telefonon, faxon, e-mail útján) is összehívható.

(6)Különösen indokolt eset, ha azt jogvesztő határidő bekövetkezte, más szerv megkeresése, vagy pályázati eljárásban előre nem tervezhető döntés határidőben történő meghozatala indokolja, és a döntés más időpontban nem pótolható.

(7)A képviselő-testület ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a meghívó egy példányának az önkormányzat hirdetőtábláján történő kifüggesztéssel, valamint az önkormányzati portálon való közzététellel -az ülés előtt 5 nappal-tájékoztatja a jegyző a lakosságot.

9.§

(1)Az ülésen tanácskozási joggal vesznek részt:

a)polgármester,

b)testületi tagok,

c)jegyző,

d)napirend előadója,

e)a napirend tárgya szerint illetékes szervek, szervezetek, Nagyrábén bejegyzett székhellyel rendelkező önszerveződő közösségek, társadalmi szervezetek és alapítványok vezetői,

f)a térség országgyűlési képviselője,

g)az, aki a képviselő-testület ülésén – jogszabály rendelkezése alapján- tanácskozási joggal rendelkezik, akinek jelenlétét jogszabály kötelezővé teszi

h)a bizottság nem képviselő tagja,

i)az önkormányzati intézmények vezetői.

(2)A Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal képviselője a képviselő-testület bármelyik ülésén részt vehet a törvényességi felügyeleti jogkört szabályozó jogszabályok szerint.

(3)A képviselő-testület ülésén a hallgatóság részére a hozzászólás jogát polgármester adja meg.

5.Előterjesztések

10.§

(1)Az előterjesztéssel érintett kérdésben a képviselő-testület döntése szükséges.

(2)A képviselő-testület ülésére előterjesztést tehet:

a)a polgármester,

b)az alpolgármester,

c)a jegyző,

d)feladatkörében a bizottság,

e)a képviselő.

(3)Az előterjesztések írásban, vagy rendkívüli esetben szóban kerülnek a képviselő-terület elé.

(4)A képviselő által tett írásbeli előterjesztéseket az ülést megelőző 10. munkanapig a polgármesterhez kell leadni vagy e-mail formájában eljuttatni. A polgármester a jegyző vagy a jegyző által megbízott közszolgálati tisztviselő útján gondoskodik az előterjesztésre jogosult által tett előterjesztés törvényességi vizsgálatáról, az előterjesztésnek az érintettek részére történő eljuttatásáról.

(5)Az írásbeli előterjesztésnek tartalmaznia kell annak pontos tárgyát, szükség esetén utalást a korábbi döntésre, a jogszabályi előírásokat, a

határozati javaslatot, a rendelet-tervezetet és indokolását, a végrehajtási határidőt, a felelős személy megjelölését.

(6)Egyszerűbb és azonnali döntést igénylő ügyekben az előterjesztés szóban is előterjeszthető. Ebben az esetben csak a határozati javaslatot kell írásban elkészíteni és a meghívóval együtt kiküldeni vagy a testületi ülésen kiosztani.

(7)Csak írásbeli előterjesztés nyújtható be az üléstervben meghatározott napirendekhez, a rendeletalkotáshoz, intézmény alapításához, átszervezéséjhez vagy megszüntetéséhez, az önkormányzat törzsvagyonának hasznosítását érintő, valamint helyi népszavazás kiírása kérdésében.

11.§

A lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról a polgármester a határidő lejártát követő testületi ülésen ad jelentést a képviselő- testület részére.

6.Sürgősségi indítvány

12.§

(1)Sürgősségi indítványt a polgármester, a bizottság tagjai, bármelyik képviselő írásban terjeszthet elő.

(2)A sürgősség azt jelenti, hogy az indítványt a képviselő-testület első napirendként tárgyalja. A sürgősségi indítványt a sürgősség tényének indokolásával legkésőbb az ülés napján 8 óráig írásban lehet benyújtani a polgármesternél.

(3)A polgármester ismerteti az indítványt, majd lehetőséget ad az indítványozónak a sürgősség tényének rövid megalapozására. A sürgősségről a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel dönt.

7.Az ülés rendje

13.§

(1)A képviselő-testület ülése nyilvános.

(2)Zárt ülés elrendelésére az Mötv. 46. § (2) bekezdése az irányadó.

(3)A képviselő-testület zárt ülést rendelhet el bármely képviselő-testületi tag javaslatára, minősített többségi szavazattal, a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdekét sértené.

(4)A képviselő-testület az Mötv. 46.§ (2) bekezdés b) pontja alapján zárt ülést tart, ha az érintett zárt ülés tartását kéri, és az erre vonatkozó kérést legkésőbb a képviselő-testületi ülésen előterjeszti. Választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglást igénylő személyi ügy tárgyalása esetén az értinett meghívása kötelező.

(5)Zárt ülésen a képviselő-testület tagjai, a jegyző, meghívása esetén a Hivatal ügyintézője, az érintett és a szakértő vesz részt. A zárt ülésről külön jegyzőkönyv készül.

14.§

(1)A képviselő-testület ülését a polgármester vezeti.

(2)A polgármester akadályoztatása esetén az ülést az alpolgármester, mindkettőjük akadályoztatása esetén a korelnök hívja össze és vezeti a polgármesterre vonatkozó szabályok szerint.

(3)Az ülés menete:

a)az ülés megnyitása, határozatképesség számszerű megállapítása,

b)jelentés, tájékoztatás a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról, az előző ülés óta történt fontosabb eseményekről, a megtett intézkedésekről,

c)napirendi javaslat előterjesztése, az előzetesen benyújtott sürgősségi indítvány ismertetése,

d)a napirendek elfogadása, tárgyalása, döntéshozatal,

e)interpellációk, felvilágosítás kérés (kérdések), bejelentések, felvetések.

(4)A polgármester legfontosabb feladatai az ülésvezetéssel kapcsolatosan:

a)megállapítja és folyamatosan figyelemmel kíséri a határozatképességet, megnyitja és berekeszti az ülést.

b)előterjeszti a napirendi javaslatokat,

c)napirendi pontonként vezeti, majd összefoglalja a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,

d)indítványozhatja a tárgyalt napirend keretében a hozzászólások időtartamának korlátozását, vagy a vita lezárását, ha a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel így dönt.

e)az ülésen tanácskozási joggal nem rendelkező résztvevőnek megadja a szót,

f)tárgyalási szünetet rendelhet el, a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor az ülést meghatározott időre megszakítja, vagy berekeszti,

g)a képviselő-testület munkáját zavaró magatartást tanúsító részt vevőt rendre utasítja, az ülésen jelenlévő állampolgárt ismételt rendzavarás esetén a terem elhagyására kötelezheti.

h)határozatképtelenség esetén az ülést berekeszti, azokat a napirendi pontokat, amelyek tárgyalása elmaradt, fel kell venni a soron következő ülés napirendjére,

i)javalatot tehet a napirendek összevont tárgyalására, az ok megjelölésével, napirendi pont tárgyalásának elnapolására, vagy folytatólagos ülés tartására, melynek időpontjáról a képviselő-testület nyílt szavazással, egyszerű többséggel dönt.

15.§

(1)Az ülés vezetője felel a képviselő-testületi ülés rendének biztosításáért.

(2)Az ülésen tanácskozási joggal részt vevők az ülésen a hozzászólási szándékukat kézfelemeléssel jelzik.

(3)A tanácskozási joggal rendelkezők részére a hozzászólási jogot az ülés vezetője adja meg, egy időben csak egy személy rendelkezik hozzászólási joggal.

(4)Azt a felszólalót, aki eltér a tárgytól, a polgármester haladéktalanul felszólítja, hogy térjen a tárgyra. A polgármester a második felszólítás után megvonja a szót a felszólalótól.

(5)A polgármesternek a rend fenntartása érdekében tett intézkedése ellen vitának, felszólalásnak, visszautasításnak helye nincs.

16.§

(1)A képviselő-testület az előterjesztett napirendi javaslatról nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel dönt.

(2)A két ülés közötti legfontosabb eseményekről, megtett intézkedésekről szóló tájékoztatást, valamint a lejárt idejű határozatok végrehajtásáról szóló jelentést a testület elfogadja.

(3)Amennyiben a testület nem ért egyet valamelyik intézkedéssel, döntését határozatba foglalja.

8.A vita és a döntéshozatal

17. §

(1)A napirendi pont tárgyalását szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő, vagy az általa kijelölt személy jogosult.

(2)A bizottság által megtárgyalt előterjesztésekre vonatkozóan véleményt, javaslatot a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén a bizottság elnöke által kijelölt képviselő tag ismerteti.

(3)A napirenddel kapcsolatban az előterjesztőhöz a képviselő-testület tagjai, a tanácskozási joggal meghívottak kérdést intézhetnek.

(4)A kérdések elhangzása és az előterjesztő válaszadása után a képviselő-testület tagjai, majd a tanácskozási joggal meghívottak hozzászólása következik.

(5)A polgármester a hozzászólás lehetőségét a jelentkezés sorrendjében adja meg.

(6) A vitát a polgármester vezeti és zárja le.

(7)A vita lezárása után az előadó reagálhat a hozzászólásokra.

(8)A jegyző köteles jelezni a testületnek, a bizottságoknak és a polgármesternek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel.

(9)A polgármester a vita összefoglalása, lezárása után először -ha van – a vita során elhangzott módosító indítványokat és határozati javaslatokat teszi fel szavazásra. Ezt követően dönt a képviselő-testület az egységes szerkezetű határozati javaslatok, rendelet-tervezetek elfogadásáról.

(10)A polgármester megállapítja a szavazás eredményét, és kihirdeti a döntést.

18.§

(1)A képviselő-testület határozatképes, ha az ülésen a képviselők több, mint fele jelen van. Ha a képviselő-testület nem határozatképes, vagy határozatképtelenné válik, a polgármester kísérletet tesz a határozatképesség helyreállítására.

(2)Amennyiben a képviselő-testület határozatképessége nem állítható helyre, a polgármester az ülést berekeszti. Az ülés berekesztése esetén a képviselő-testületi ülést a polgármester 8 napon belül köteles az eredeti napirenddel illetve a határozatképtelenség miatt nem tárgyalt napirendi pontokkal újra összehívni.

(3)A képviselő-testület határozatait általában egyszerű szótöbbséggel, a jelenlévő képviselők több, mint felének igen szavazatával hozza. Ha a szükséges számú igen szavazat nincs meg, a határozati javaslatot a képviselő-testület nem fogadta el, ezt elutasító határozatba kell foglalni.

(4)A döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. Aki ezen kötelezettségének nem tesz eleget, az 5.§ (4) bekezdése szerint kell eljárni.

(5)A minősített többségű döntéshez a megválasztott képviselők több, mint felének -4- igen szavazata szükséges.

(6)A minősített többséggel dönt az Mötv-ben meghatározottakon túl:

a)kitüntető díjak adományozásáról,

b)hitelfelvételről.

19.§

(1)A képviselő-testület döntéseit általában nyílt szavazással, kézfelemeléssel hozza.

(2)Név szerinti szavazást kell tartani a polgármester, vagy a képviselők ¼-e indítványára.

(3)Név szerinti szavazás esetén a jegyző felolvassa a névsort, a képviselő „igen”-nel, vagy „nem”-mel szavaz.

(4)A képviselő-testület az Mötv. 46.§ (2) bekezdésében meghatározott esetekben titkos szavazást tarthat, és bármely képviselő javaslatára titkos szavazást rendelhet el a rendelet 10.§ (2)-(3) bekezdésében foglalt ügyben, egyszerű többséggel. A szavazás elrendeléséről és a szavazás eredményeként létrejött döntésről a képviselő-testület határozatot hoz.

(5)A titkos szavazás szavazólapon, külön helyiségben, vagy szavazófülkében, urna igénybevételével történik. A titkos szavazásról jegyzőkönyvet kell készíteni, amely tartalmazza a szavazás helyét, idejét, a titkos szavazást lebonyolító bizottság tagjainak nevét, aláírását, a szavazás tárgyát, eredményét.

(6)A titkos szavazás előkészítése és lebonyolítása az Ügyrendi Bizottság feladata. A szavazás eredményét a bizottság elnöke ismerteti.

20.§

A képviselő-testület hatáskörébe tartozó választást, kinevezést, megbízást megelőző kiválasztási eljárás során a pályázatokat az Ügyrendi Bizottság véleményezi.

9.A képviselő-testület döntései

21.§

(1)A képviselő-testület feladat- és hatáskörében, önkormányzati hatósági jogkörében határozatot hoz, valamint az Alaptörvényben kapott felhatalmazás alapján törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyok rendezésére, továbbá törvény felhatalmazása alapján, annak végrehajtására önkormányzati rendeletet alkot.

(2)A képviselő-testület határozatait a naptári év elejétől kezdődően folyamatos sorszámmal, törve az évszámmal, zárójelben az elfogadás hónapja és napja, valamint az Kt. megjelöléssel kell ellátni.

(3)Az önkormányzati rendeleteket minden évben folyamatosan arab számmal, törve az évszámmal, zárójelben a kihirdetése hónapjának (római számmal) és napjának (arab számmal) megjelölésével kell ellátni, ezen túlmenően fel kell tüntetni, az „önkormányzati rendelet” megjelölést és meg kell határozni a rendelet címét.

(4)Az önkormányzati határozatokról és rendeletekről a jegyző nyilvántartást vezet.

22.§

(1)Önkormányzati rendelet alkotását kezdeményezheti:

a)a polgármester,

b)a képviselők,

c)a képviselő-testület bizottsága,

d)a jegyző.

(2) A jegyző gondoskodik a rendelet szakszerű előkészítéséről.

(3)A bizottságok a feladatkörükbe tartozó rendelet-tervezeteket megtárgyalják és véleményezik.

(4)A rendelet-tervezetet a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé.

(5)A képviselő-testületi döntéseknek az érintettek általi megismertetéséről, nyilvántartásáról, magasabb szintű jogszabállyal való összhangjáról a jegyző gondoskodik és szükség esetén kezdeményezi a rendeletek módosítását, vagy hatályon kívül helyezését.

(6)Az önkormányzati rendeletet a polgármester és a jegyző írja alá.

(7)Az önkormányzati rendelet kihirdetése a helyben szokásos módon, az önkormányzat hirdetőtáblájára történő kifüggesztéssel történik. Közzétételére a település honlapján kerül sor.

(8)Az önkormányzati rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

10.Jegyzőkönyv

23.§

(1)A képviselő-testület üléséről az Mötv.-ben meghatározott tartalommal, gyorsírásos feljegyzés alapján jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyző gondoskodik a jegyzőkönyv elkészítéséről, annak az ülést követő 15 napon belül a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetője részére történő megküldéséről, továbbá a döntések végrehajtásában érintettek értesítéséről.

(2)Bármelyik képviselő kérésére hozzászólását szó szerint kell a jegyzőkönyvben rögzíteni.

(3)A jegyzőkönyv mellékletei:

a)meghívó,

b)jelenléti ív,

c)előterjesztések,

d)napirendekhez írásban benyújtott kiegészítések,

e)a rendelet-, valamint a határozat-tervezetek,

f)névszerinti szavazás esetén a szavazatokat tartalmazó névsort,

g)titkos szavazás esetén az arról készült jegyzőkönyv.

(4)A nyilvános ülésről készült jegyzőkönyvbe bárki betekinthet a jegyzői irodában, megtekinthető a községi könyvtárban, valamint az önkormányzat honlapján.

(5)Zárt ülés jegyzőkönyvébe való betekintés lehetőségének jogszabályi keretek közötti biztosításáért a jegyző felelős.

(6)A jegyzőkönyvek eredeti példányát mellékleteivel együtt a Hivatal kezeli.

(7)A képviselő-testület zárt üléséről külön jegyzőkönyvet kell készíteni.

11.A képviselő-testület bizottsága

24.§

(1)A képviselő-testület állandó – és meghatározott időre vagy feladat ellátására- ideiglenes bizottságot hozhat létre. Az ideiglenes bizottság feladatkörét létrehozásakor a képviselő-testület határozza meg. Az ideiglenes bizottság feladata teljesítésével megszűnik.

(2)A bizottságok feladatkörében előkészíti a képviselő-testület döntéseit, szervezik és ellenőrzik a döntések végrehajtását.

(3)A képviselő-testület feladatának eredményesebb ellátása érdekében az alábbi állandó bizottságokat hozza létre:

a)Pénzügyi Bizottság,

b)Népjóléti Bizottság,

c)Ügyrendi Bizottság.

(4)Mindhárom bizottság 2 fő képviselő és 1 fő nem képviselő tagból áll.

(5)A bizottságok tagjainak nevét a 1. függelék, feladat- és hatáskörét a 3. és 4. melléklet tartalmazza.

(6)A bizottság üléseire, üléseinek számára, határozatképességére és a határozat hozatalára a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(7)A bizottsági határozat évenkénti jelölése : a határozat sorszáma (arab szám)/évszám (hónap, nap), a bizottság megnevezésének rövidítése (ÜB, PB, NB).

(8)A bizottságot az elnök képviseli.

25.§

(1)A bizottság ülésének összehívásáról a bizottság elnöke gondoskodik. A bizottságot össze kell hívni a polgármester indítványára is.

(2)A bizottság ülése nyilvános. A zárt ülésre a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni.

(3)A bizottság ülését a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén az általa megbízott bizottsági tag vezeti.

(4)A bizottság a feladatkörébe tartozó ügyet bármely képviselő javaslatára köteles a következő ülésen megtárgyalni.

(5)A bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, melyet a bizottság elnöke és a bizottság egy tagja ír alá. Tartalmi követelményei megegyeznek a képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv tartalmi követelményeivel.

(6)A bizottság üléséről készült jegyzőkönyvet a jegyző az ülést követő 15 napon belül a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetője részére megküldi, gondoskodik az iratanyag szabályszerű kezeléséről.

(7)A polgármester felfüggesztheti a bizottság döntésének végrehajtását, ha az ellentétes a képviselő-testület döntésével, vagy sérti az önkormányzat érdekeit. A felfüggesztett döntésről a képviselő-testület a következő ülésén határoz.

(8)A bizottsági döntéshozatalból kizárható az, akit vagy akinek a hozzátartozóját az ügy személyesen érinti. A bizottsági tag a személyes érintettségét köteles bejelenteni. A kizárásról a bizottság minősített többséggel dönt.

(9)A bizottság konkrét témakörben szakértőt is igénybe vehet.

12.A Polgármester

26.§

(1)A polgármester megbízását főállásban látja el.

(2)A polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala szempontjából képviselőnek tekintendő.

(3)A polgármester illetményét és egyéb juttatásait a törvények által szabályozott keretek között a képviselő-testület állapítja meg.

(4)A polgármester feladatait az Mötv. 67.§-a, valamint ágazati jogszabályok határozzák meg.

(5)A képviselő-testület által a polgármesterre átruházott hatásköröket a rendelet 3. melléklete tartalmazza.

(6)A polgármester minden héten fogadóórát tart az önkormányzat polgármesteri irodájában. A fogadóóra időpontját a 3. függelék tartalmazza.

27.§

(1)A polgármester az Mötv. 68.§ (2) bekezdése alapján -a képviselő-testület határozatképtelensége vagy a határozathozatal hiánya miatt- ha két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, a képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható hatáskörök kivételével valamennyi ügyben döntést hozhat.

(2)Döntéséről a képviselő-testületet a soron következő ülésen tájékoztatni köteles.

(3)A polgármester dönthet a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, a két ülés közötti időszakban felmerült, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó következő önkormányzati ügyben:

a)az önkormányzati vagyon megóvása érdekében szükséges élet-, és vagyonbiztonságot veszélyeztető helyzet estén, ha annak elhárítása intézkedést igényel,

b)hatósági, cégeljárási, pályázati ügyekben hiánypótlás teljesítése,

c)pályázatokkal kapcsolatos nyilatkozatok megtétele,

d)területszervezési eljárásokkal kapcsolatos véleménynyilvánítás,

e)központi államigazgatási szervek megkeresésére vélemény nyilvánítás.

13.Alpolgármester

28.§

(1)Az alpolgármester társadalmi megbízatásban tölti be tisztségét. Tiszteletdíját és költségtérítésének mértékét az Mötv. 80.§ (2)-(3) bekezdésében meghatározott szabályok alapján a képviselő-testület határozatban állapítja meg.

(2)Az alpolgármester a polgármestert hosszabb távolléte estén helyettesíti minden olyan ügyben, amellyel a polgármester megbízza. Tanácskozási joggal vehet részt a képviselő-testület bizottságainak ülésén.

14.A jegyző

29.§

(1)A jegyző vezeti és képviseli a Hivatalt, megszervezi annak munkáját, felelős a hivatal működésének jogszerűségéért. A jegyző feladatait az Mötv. 81.§ (3) bekezdése határozza meg. Ezen túlmenően:

a)tanácskozási joggal vesz részt a képviselő-testület és bizottsága ülésén,

b)rendszeresen tájékoztatást ad a képviselő-testületnek, a bizottságnak, és a a polgármesternek az önkormányzat munkáját érintő jogszabályokról,

c)elkészíti a képviselő-testület, a bizottságok elé kerülő előterjesztéseket,

d)megfogalmazza az önkormányzati rendelet hiteles szövegét, és gondoskodik annak kihirdetéséről,

e)gondoskodik a Hivatal működéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételekről.

(2)A jegyző köteles jelezni a képviselő-testületnek, a bizottságnak és a polgármesternek, ha döntésüknél jogszabálysértést észlel.

(3) A jegyző minden héten ügyfélfogadást tart az önkormányzat épületében, melynek időpontját a 3. függelék tartalmazza.

(4)A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatása esetén legfeljebb 6 hónap időtartamra a jegyzői feladatokat a Hivatal megfelelő szakképesítéssel rendelkező -anyakönyvi feladatokat ellátó- közszolgálati tisztviselője látja el. A közszolgálati tisztviselőt a jegyzői feladatok ellátásával a polgármester bízza meg.

15.Közös önkormányzati hivatal

30.§

(1)A képviselő-testület a Mötv. 84.§ (1) bekezdése alapján közös önkormányzati hivatalt hoz lére az önkormányzat működésével, valamint a közigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatal néven. A Hivatal, mint költségvetési szerv működésének személyi és tárgyi feltételeit a fenntartó önkormányzatok éves költségvetésük útján biztosítják.

(2)A Hivatal alapvető feladatait az Mötv. 84. § (1) bekezdése határozza meg. A Hivatal által ellátott feladat- és hatásköröket a Hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza. A Hivatal ügyfélfogadási idejét és a pénztári órákat a 4. függelék tartalmazza.

16.Lakossági fórumok

31.§

(1)A képviselő-testület közmeghallgatást tart a rendelet 7.§ (4) bekezdésében meghatározottak szerint, továbbá akkor, ha a lakosság széles körét érintő döntés esetén a testület azt indokoltnak tartja.

(2)A közmeghallgatás helyéről és idejéről a lakosságot legalább az ülés előtt 10 nappal tájékoztatni kell.

17.Az önkormányzat kapcsolatrendszere

32.§

(1)Az önkormányzat és szervei feladataik ellátásában, a döntések előkészítésében, a hozott határozatok végrehajtásában és a végrehajtás ellenőrzésében együttműködik a nem önkormányzati szervekkel.

(2)Az együttműködési megállapodásokat az önkormányzat nevében a képviselő-testület döntése alapján a polgármester jogosult megkötni.

(3)A polgármester az együttműködési megállapodásokról, szerződésekről és azok megvalósulásáról a képviselő-testületet rendszeresen tájékoztatja.

33.§

(1)Az Önkormányzat feladatainak ellátása és hatásköreinek gyakorlása során – a kölcsönös érdekek alapján – együttműködik Nagyrábé Nagyközség Roma Nemzetiségi Önkormányzatával .

(2)A Hivatal a Nemzetiségi Önkormányzat részére a testületi működésének feltételeit az alábbiak szerint biztosítja:

a)a testületi ülések lebonyolításához helyiség biztosítása,

b)a Nemzetiségi Önkormányzat ülésének előkészítése, az ülésről készült jegyzőkönyv elkészítése és annak megküldése a Kormányhivatal részére,

c)a Nemzetiségi Önkormányzat testülete által meghozott döntéseknél észlelt jogszabálysértés jelzése,

d)a Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzatnak megalkotásához szakmai segítségnyújtás, a szabályzat helyben szokásos módon történő kihirdetése,

e)a Nemzetiségi Önkormányzat képviselője a Nemzetiségi Önkormányzat testületi ülésén a jegyzőtől kisebbségi önkormányzati ügyben felvilágosítást kérhet, amelyre az ülésen szóban, illetőleg legkésőbb 15 napon belül írásban érdemi választ kell adni.

f)a Nemzetiségi Önkormányzat képviselőinek irodahasználat, gépírói kapacitás, sokszorosítási lehetőség biztosítása,

g)helyiséghasználat biztosítása közmeghallgatásainak megtartásához.

18.Az önkormányzat gazdasági alapjai

34.§

(1)A képviselő-testület éves költségvetését önkormányzati rendelettel állapítja meg.

(2)A költségvetés tárgyalására, illetve az ezzel kapcsolatos rendelet megalkotására kétfordulós eljárásban kerül sor.

a)Az első fordulóban határozza meg a költségvetési irányelveket, elemzi a kötelező és önként vállalt feladatok nagyságát. Meghatározza a kiadási szükségleteket, a források bővítésének lehetőségét.

b)A második fordulóban a polgármester a képviselő-testület elé terjeszti a javaslatok és elemzések alapján összeállított rendelet-tervezetet.

(3)A képviselő-testület a belső ellenőrzési feladatok ellátását független belső ellenőr megbízásával biztosítja.

(4)A képviselő-testület a megválasztását követő hat hónapon belül, a választási ciklus időtartamára gazdasági programot készít.

III. Fejezet

Záró és hatályba léptető rendelkezések

35.§

(1)A rendelet a kihirdetését követő napon hatályba.

(2)A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatáról szóló 3/2013. (II.14.) önkormányzati rendelete.

1. melléklet a 13/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat által ellátott feladatok kormányzati funkció szerint

A Sorszám	B Kormányzati funkciószám	C Kormányzati funkció megnevezése
1.	011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
2.	011220	Adó-, vám- és jövedéki igazgatás
3.	013320	Köztemető- fenntartás és működtetés
4.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
5.	018010	Önkormányzatok elszámolásai központi költségvetéssel
6.	022010	Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése
7.	031030	Közterület rendjének fenntartása
8.	032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
9.	041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
10.	041232	Start- munka program– Téli közfoglalkoztatás
11.	041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
12.	041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
13.	042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
14.	042220	Erdőgazdálkodás
15.	045120	Út, autópálya építése
16.	045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
17.	047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
18.	052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
19.	052080	Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése

20.	054020	Védett természeti területek és természeti értékek bemutatása, megőrzése és fenntartása
21.	064010	Közvilágítás
22.	066010	Zöldterület-kezelés
23.	066020	Város- és községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
24.	072111	Háziorvosi alapellátás
25.	072112	Háziorvosi ügyeleti ellátás
26.	074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
27.	074032	Ifjúság-egészségügyi gondozás
28.	074051	Nem fertőző betegségek megelőzése
29.	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
30.	081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
31.	081043	Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása
32.	086030	Nemzetközi kulturális együttműködés
33.	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
34.	107090	Romák társadalmi integrációját elősegítő tevékenységek, programok

2. melléklet a 13/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

Az önkormányzat önként vállalt feladatai

1.Az önszerveződő közösségek támogatása

2.Nemzetközi kapcsolatok támogatása

3.Hagyományörző és tömegrendezvények támogatása

4.Nem kötelező pénzbeli és természetbeni szociális ellátások biztosítása

5.Szövetségekben, társulásokban való részvétel

6.Önkéntes tűzoltó egyesület működtetése

3. melléklet a 13/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

A polgármesterre és az Ügyrendi Bizottságra átruházott

Képviselő-testületi hatáskörök

Az átruházott hatáskör gyakorlója az e körben hozott döntéseiről, azok eredményeiről évente legalább egyszer számot ad a képviselő-testületnek.

I. Polgármesterre átruházott hatáskörök

1.A Képviselő-testület által meghatározott céloknak megfelelően rendelkezik a költségvetési rendeletben meghatározott anyagi eszközökről.

2.Dönt a helyi címer előállításának, használatának, forgalomba hozatalának engedélyezéséről.

3.Elbírálja a közterület-használati hozzájárulás iránti kérelmeket.

4.Dönt a közterületbontási, közútkezelői hozzájárulások iránti kérelmekben.

5.Véleményt nyilvánít a nevelési-oktatási intézmények körzethatárainak kijelölése kérdésében.

6.Állandó jelleggel képviseli az önkormányzatot az önkormányzat tagságával működő társulásokban.

7.Dönt az egyes önkormányzati rendeletekben a polgármesterre átruházott hatáskörökben.

8.Jogosultként bejegyzett jelzálogjog törléséhez hozzájárulást ad.

II.Ügyrendi Bizottságra átruházott hatáskörök

1.Lefolytatja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó titkos szavazást.

2.Lefolytatja a képviselői összeférhetetlenségi eljárást.

3.Bekéri, nyilvántartja és kezeli a polgármesteri és képviselői vagyonnyilatkozatokat, lefolytatja az ehhez kapcsolódó eljárást.

III.Népjóléti Bizottságra átruházott hatáskörök

1.Dönt a szociális ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletben hatáskörébe utalt ügyekben.

2.Dönt az első lakáshoz jutási támogatásról szóló önkormányzati rendeletben hatáskörébe utalt ügyekben.

3.Dönt a szociális tüzelőanyag támogatás szabályairól szóló önkormányzati rendeletben hatáskörébe utalt ügyekben.

4.melléklet a 13/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

BIZOTTSÁGOK FELADATAI

Valamennyi bizottság általános feladata:

1.Az Önkormányzat költségvetésének és zárszámadásának véleményezése.

2.Tevékenységi körükben az önkormányzat koncepcióinak, terveinek, programjainak előkészítése, a végrehajtás szervezése, ellenőrzése.

3.A Képviselő-testület éves üléstervéhez javaslattétel, a tervezet véleményezése.

4.A bizottság feladat- és hatáskörének gyakorlása.

5.Tevékenységi körükben a pályázati kiírások alapján benyújtható pályázatokra javaslattétel, a nyertes pályázatok lebonyolításának segítése, ellenőrzése.

6.Együttműködés az Önkormányzat más bizottságaival, szükség szerint együttes ülések tartása.

7.A bizottság munkájáról a lakosság tájékoztatása.

I.Pénzügyi Bizottság

1.Közreműködik az Önkormányzat és intézményei éves költségvetése, költségvetési beszámolója, zárszámadása összeállításában.

2.Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételek alakulására, vagyonváltozásra.

3.Kezdeményezi, szervezi, koordinálja a pénzügyi, gazdasági ellenőrzéseket az Önkormányzatnál és intézményeinél és ezekben részt vesz.

4.Véleményezi a képviselő-testület hatáskörébe tartozó szerződéseket.

5.Vizsgálja a gazdálkodás hatékonyságát, a következtetések alapján javaslatokat dolgoz ki.

6.Ellenőrzi a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és bizonylati fegyelem érvényesítését.

7.Közreműködik az Önkormányzat gazdasági, fejlesztési programjának kidolgozásában.

8.Közreműködik az Önkormányzat vagyonával való gazdálkodás szabályainak kidolgozásában.

9.Javaslatot tesz a vagyon kezelésének módjára, a vagyon hasznosításának, a tulajdonosi jogok gyakorlásának formájára és eszközeire.

10.Véleményezi az önkormányzati tulajdon elidegenítését, cseréjét, megterhelését, bérletét, vállalkozásba való bevitelét, koncesszióba adását, illetve más célú hasznosítását.

11. Javaslatot dolgoz ki az önkormányzat gazdasági programjához.

12. Áttekinti és véleményezi a belső ellenőrzési tervet, a belső ellenőrzésekről szóló jelentéseket.

13. Vizsgálja a hitelfelvétel okait, gazdasági megalapozottságát.

14. Javaslatot tesz önkormányzati intézmény alapítására, átszervezésére, illetve megszüntetésére.

15. Javaslatot tesz a polgármester illetményének, alpolgármester tiszteletdíjának megállapítására, bérfejlesztésre.

16. Véleményezi a feladatkörét érintő rendelet-tervezeteket és előterjesztéseket.

II. Népjóléti Bizottság

1.)Közreműködik a közművelődés helyi feltételeinek tervezésében, hosszú távú koncepciójának kialakításában, a közművelődés és kulturális igények feltárásában.

2.)Ellátja az önkormányzati rendeletekben hatáskörébe utalt feladatokat.

3.)Figyelemmel kíséri a szociális feladatok megoldását, közreműködik az e tárgyú programok kidolgozásában, végrehajtásában.

4.)Közreműködik az önkormányzati fenntartású egészségügyi és szociális intézmények, szolgáltatások munkájának értékelésében, a tevékenység továbbfejlesztésére vonatkozó javaslatok kidolgozásában.

5.)Közreműködik a gyermek és ifjúsági jogok, a nemzeti és etnikai kisebbségi jogok érvényesítésével kapcsolatos községi szintű feladatok ellátásában.

6.)Közreműködik a könyvtári, muzeális emlékek védelmével, a nemzeti tradíciók őrzésével kapcsolatos közművelődési feladatok ellátásában, a közösségi kulturális hagyományok, művészeti, civil önszerveződések és művészeti alkotó munkát szolgáló kulturális célok megvalósításban, a kulturális értékek elfogadtatásában.

7.)Véleményezi a feladatkörét érintő rendelet-tervezeteket, és előterjesztéseket.

8.)Kapcsolatot tart az esélyegyenlőségi célcsoportokkal, tájékoztatja a képviselő-testületet a célcsoportok helyzetéről, javaslatot dolgoz ki a célcsoportok helyzetének javítása céljából.

III. Ügyrendi Bizottság

1.)Javaslatot tesz önkormányzati intézmény alapítására, átszervezésre, illetve megszüntetésre.

2.)Figyelemmel kíséri a képviselő-testület, a közös hivatal szabályszerű működését.

3.)Közreműködik a helyi népszavazás előkészítésében, lebonyolításában.

4.)Lefolytatja a képviselő-testület hatáskörébe tartozó választásokat.

5.)Közreműködik a hatályos rendeletek felülvizsgálatában.

6.)Ellátja a képviselő-testület titkos szavazásának lebonyolításával kapcsolatos feladatokat.

7.)Véleményezi a feladatkörét érintő rendelet-tervezeteket és előterjesztéseket.

8.)Előkészíti a település testvér-települési és egyéb külkapcsolatainak alakítására vonatkozó javaslatokat.

1. függelék a13/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

Képviselő-testület és a bizottságok névsora

Képviselő-testület

Tiszai Károly polgármester

Kovács-Juhász Ivett alpolgármester

Dr Gál Jenő Attila képviselő

Dr Tverdota László képviselő

Kollárik Péter képviselő

Sólyom Lajos képviselő

Kovács József Ádám képviselő.

Ügyrendi Bizottság

Kollárik Péter elnök

Dr Tverdota László képviselő tag

Elek Sándor Imre nem képviselő tag.

Pénzügyi Bizottság

Dr Gál Jenő Attila elnök

Kovács József Ádám képviselő tag

Kovács József Ernő nem képviselő tag.

Népjóléti Bizottság

Kollárik Péter elnök

Sólyom Lajos képviselő tag

Bende Tibor nem képviselő tag.

2.függelék a13/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

A képviselői vagyonnyilatkozat-tételi eljárás

1. A képviselő vagyonnyilatkozatának vizsgálatát, nyilvántartását, ellenőrzését az Ügyrendi Bizottság végzi.

2.A vagyonnyilatkozatot a bizottság elnöke veszi át. A vagyonnyilatkozat átvételéről igazolást kell kiállítani 2 példányban, melynek egyik példányát az iratokhoz kell csatolni, másik példányát át kell adni a képviselőnek. Az igazolás tartalmazza a nyilatkozatot adó személyét, hozzátartozó esetében a családi jogállását, a nyilatkozat átvételének idejét, az átadó és az átvevő aláírását.

3.A képviselői vagyonnyilatkozatot nyitott borítékban, a hozzátartozói vagyonnyilatkozatot lezárt, és a bizottság elnöke által az átvételkor lepecsételt borítékban kell leadni, tárolni.

4.A vagyonnyilatkozat érvényességét nem befolyásolja a nyilatkozó (törvényes képviselője) aláírásának elmaradása.

5.A bizottság a vagyonnyilatkozatról nyilvántartást vezet. Minden képviselőről egyedi nyilvántartó lapot kell kiállítani, amely tartalmazza a képviselő nevét, a vagyonnyilatkozatot tett hozzátartozója nevét, a benyújtás időpontját, a vagyonnyilatkozatba betekintés időpontját, jogalapját, a betekintő nevét.

6.A bizottság a vagyonnyilatkozatot a polgármesteri hivatalban, páncélszekrényben köteles tárolni.

7. A képviselői vagyonnyilatkozat nyilvános, azt bárki megtekintheti. A megtekintés iránti igényt a bizottság elnökénél írásban vagy szóban kell bejelenteni (szóbeli bejelentésről jegyzőkönyvet kell felvenni), a megtekintést a bizottság elnöke biztosítja. A hozzátartozó vagyonnyilatkozatát csak a bizottság tekintheti meg vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás keretében.

8. A képviselő vagyonnyilatkozatával kapcsolatos eljárást az Ügyrendi Bizottság elnökénél bárki kezdeményezheti. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás célja a vagyonnyilatkozatban foglaltak valóságtartalmának ellenőrzése.

9.A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonnyilatkozat konkrét tartalmára vonatkozó tény állítása esetében van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a vagyonnyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, az Ügyrendi Bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására.

10. Amennyiben a kezdeményező 15 napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, illetve a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, az Ügyrendi Bizottság a kezdeményezés elutasítására tesz javaslatot a képviselő-testületnek.

11. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás megismétlésének ugyanazon vagyonnyilatkozat esetében csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új

tényállás (adatot) tartalmaz. A vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárásra irányuló – új tényállás nélküli – ismételt kezdeményezés esetén a bizottság a kezdeményezés elutasítására tesz javaslatot a képviselő-testületnek

12. A képviselő vagyonnyilatkozatával kapcsolatos eljárás során az Ügyrendi Bizottság felhívására a képviselő köteles saját, illetve a vele közös háztartásban élő házas- vagy élettársának, valamint gyermekének vagyonnyilatkozatában feltüntetett vagyoni, jövedelmi és érdekeltségi viszonyaira vonatkozó azonosító adatokat haladéktalanul írásban bejelenteni. Az adatokba csak a bizottság tagjai tekinthetnek be.

13.Az azonosító adatokat a vagyonnyilatkozattal kapcsolatos eljárás lezárását követő harmincadik napon törölni kell.

14. Az eljárás eredményéről az Ügyrendi Bizottság elnöke a soron következő ülésen tájékoztatja a képviselő-testületet.

15. A vagyonnyilatkozatot a képviselő részére a képviselői megbízatásának megszűnését követő 30 napon belül vissza kell adni.

3.függelék a 13/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

A polgármester és a jegyző ügyfélfogadási ideje

Polgármester ügyfélfogadási ideje:

Minden héten hétfőn 8.00-12.00 óráig.

Minden héten szerdán 14.00-16.00 óráig.

Jegyző ügyfélfogadási ideje:

Nagyrábén minden héten hétfőn 8.00-12.00 óráig

Bihardancsházán minden héten pénteken 10.00-11.00 óráig

4.függelék a 13/2019. (XI.28.) önkormányzati rendelethez

A Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatal ügyfélfogadási rendje

Hétfő	de.:8.00-12.00	du.:nincs
Kedd	de:8.00-12.00	du.:nincs
Szerda	de.:8.00-12.00	du.:13.00-17.00
Csütörtök	de.:nincs	du.: nincs
Péntek	de.:8.00-12.00	

Kihelyezett ügyfélfogadás Bihardancsházán

Hétfő	de.:8.00-12.00
Szerda	de.:8.00-12.00

<u>Pénztári órák</u>

Nagyrábén

Hétfő és szerda	de.:8.00-12.00
Péntek	de.:8.00-10.00

Bihardancsházán

Hétfő és szerda	de.:8.00-12.00

2./ Napirendi pont:

/Szóbeli előterjesztés alapján./

Tiszai Károly polgármester elmondta, a mai ülésen döntést kell hozni a szociális normatíva keret felosztásáról. Megkérdezte a képviselőket, ezzel kapcsolatban milyen javaslatuk van?

Kollárik Péter ismertette, a népjóléti bizottság tagjai tartottak egy egyeztetést a szociális normatíva keret felosztásáról. Ami a múlt héten is elhangzott, hogy a rendelkezésre álló keretösszeg 5 millió forint. 928 fő az, aki a tavalyi feltételeknek megfelelően az idén is jogosult lenne az idősek és a gyerekek egyszeri támogatására. Tavaly az idősek 10 ezer Ft-ot, a gyerekek pedig 12 ezer Ft-ot kaptak. Az látható, hogy ebből a keretösszegből ez nem valósítható meg. Valószínű azért van a rendeletben 60 év, mivel akkor még ez volt az öregségi korhatár. Elmondta, abban is gondoltak, hogy a 60 évet megemelik 65 évre korhatárt. Ez sem oldana meg semmit, mert 419 fő van, aki 65 év feletti. Arra gondoltak, ha megemelik a korhatárt, akkor felére csökken a létszám. Akkor a gyerekek és a 65 év felettiek egy 10 ezer Ft/fő összegű támogatást kaphattak volna. Ez esetben azonba ez sem nyújtana megoldást. Konkrétan javaslatuk nincs. Felvetődött az is, ha a gyerekek között korban differenciálnának. Kértek korcsoportos kimutatást is, de nem tudtak olyan javaslatot tenni, ami megoldás lenne.

Sólyom Lajos elmondta, azért kérte Kollárik Pétertől, hogy nézzenek utána, hogyan alakul a létszám, mert próbált tájékozódni ebben a témában, mit várnak az idősek, mit várnak a gyerekek. Tapasztalata az volt, elvárás, hogy minimum annyit kapjanak, mint előző évben.

Kovács-Juhász Ivett alpolgármester kijelentette, egyet ér Dr. Tverdota László javaslatával, hogy ezt kifelé mindenképpen kommunikálni kell, hogy miért lett kevesebb a szociális normatíva összege. Javaslata, egy egyszerű matek alapján az, hogy 5-5 ezer Ft-ot kapjanak az idősek és a gyerekek is. Ennek összege 4,6 millió forint. Akkor még marad 400 ezer Ft februárig, a 2020. évi költségvetés elfogadásáig.

Sólyom Lajos elmondta, a tanévkezdési támogatásnak nagyon örültek a szülők, hogy kapták a pénzt. Szinte természetessé válik, nem tudja másképp kifejezni. Ez most úgy néz ki, mintha ugyanúgy várnák a támogatást. Megállapította, hogy a normatíva csökkenés ellenére is jól gazdálkodott az előző bizottság, mert ahhoz képest még maradt is 5 millió forint.

Kollárik Péter közölte, azt is átbeszélték, mennyivel csökkent a szociális keret összege. Ebben az esetben nem a gazdálkodással van gond, hanem a keret összeg csökkenésével.

Tiszai Károly polgármester elmondta, durván 11 millió forint kellett volna ahhoz, hogy a tavalyi összegeket tudják adni.

Sólyom Lajos előadta, volt egy olyan idézőjelbe tett javaslata, hogy mi van akkor, ha az idősek nem kapnak támogatást, mivel az ő szemében a gyerekek mindennél fontosabbak a karácsony miatt. Ezzel kapcsolatban megkérdezett két gondozónőt is, akik majdnem hátast dobtak.

Kovács-Juhász Ivett alpolgármester felvetette, olyat lehet-e, hogy ne készpénzben adják a támogatást, hanem utalvány formájában.

Peténé Majoros Emese jegyző közölte, a rendeletbe bele kell foglalni, hogy természetbeni juttatás formájában nyújtják a támogatást.

Kovács-Juhász Ivett alpolgármester elmondta, felvetődött benne a dohánybolt miatt, mi lenne, ha a gyerekek egyszeri támogatását utalvány formájában adnák oda a családoknak. Az idősek pedig készpénzben kapnák. Meg kell kérdezni a helyi boltosokat, esetleg ha szükséges, megállapodást kell kötni velük. El kell nekik mondani, hogy az utalvány csak és kizárólag élelmiszerre lehet felhasználni, alkoholt ne vásárolhassanak rajta. Nyilván ez a vállalkozókon fog múlni. Úgy gondolja, hogy 2-3 vállalkozóban megbízhatnak, hogy nem fognak kiadni mást, csak amire az utalvány beváltható.

Dr. Tverdota László megjegyezte, akár honnan is nézik, ez a pénz nem lesz több. Ha valakitől elvesznek, hogy a másiknak adni tudjanak, akkor ott érdeksérelem nélkül nem lehet kivitelezni. Érdeksérelem nélkül úgy lehet kivitelezni, ha az ellátottak köre nem változik, akkor mindenki úgy érzi, hogy kapott. A jövőre nézve, amiket ötletként felvetett, azon lehet agyalni, ez lehet egy kiindulási pont. Ezzel kapcsolatban bárkinek lehet javaslata. Erre gyakorlatilag lesz majdnem egy évük, hogy valami értelmeset kihozzanak belőle. Ebbe már lehet differenciálni, a javaslatokat bele lehet építeni. Valóban az eddigi osztás egyszerű matekon alapult. Az osztás során nem vettek figyelembe semmiféle élethelyzetet. Ha az igazságérzetüknek is eleget akarnak tenni és úgy akarnak adni, akkor nem kerülhetik el azt, hogy differenciáltan osszák ezt a pénzt. Ennek a kimunkálásába pedig azért kell bevonni a lakosságot egy megbeszélés kapcsán, mert elmondhatják véleményüket, hogy ezt igazságosnak tartják-e. A felosztási javaslat legyen az, hogy jusson mindenkinek. Jövőre pedig konkrét időpontokkal össze kell kötni és a rendelkezésre álló összeget fel kell osztani. Általános elveket kell meghatározni, nem az összegekkel kell matekozni.

Sólyom Lajos elmondta, az utalvánnyal kapcsolatban az a véleménye, hogy kár vele játszani, mert nagyon egyszerű a dolog, tapasztalta annak idején.

Utalványból megveszik a kenyeret, amit kenyérre szánt abból meg megveszik az italt vagy a dohányt. Az ötlet jó, csak sajnos nem éri el a célját.

Dr. Tverdota László megjegyzete, mindenhol megvan a kiskapu.

Kollárik Péter megkérdezte, milyen feltétel rendszerre gondolt Dr. Tverdota László, hogy nem jövedelem alapján döntenek?

Dr. Tverdota László közölte, ezzel most nem akar lovagolni, mert nincs idő a kidolgozására. Nem mindegy, hogy egyedül él valaki, vagy pedig családban, rokkant vagy közgyógy ellátásban részesül. Egyelőre csak gondolatmorzsákat vetett papírra. Ennek kidolgozása nem 1-2 percet vesz igénybe. Ötleteket kell hozni, amiket ki kell vinni a lakosság körébe, véleményeztetni kell.

Sólyom Lajos véleménye szerint erre pontot tehetnek. Ami most van pénz, azt egyszerű matematika alapján szétosztják a gyerekek és az idősek körében. A jövőre nézve majd kidolgoznak valamit. Megkérdezte, ezt a támogatást kérni kell vagy automatikusan jár?

Tiszai Károly polgármester a kérdésre válaszolva elmondta, kérelmet kell benyújtani.

Sólyom Lajos közölte, volt olyan, aki nem tudta, hogy kérni kell, mivel előző évben automatikusan megkapta mindenki.

Tiszai Károly polgármester tájékoztatásul elmondta, azóta változott a törvény. Ha valaki véletlenül kimaradt, az utólag pótolva lett.
Kijelentette, sok mindenben egyet ért a Dr. Tverdota László által leírtakkal. Valamilyen szinten ezt ki kell dolgozni és szabályozni kell. Megjegyezte, nagyon nagy differenciálást nem tenne. Felvetette, több gyerekes család esetében lehetne több támogatást adni, ugyanúgy, mint egyedül élő esetében is. Ki kell dolgozni egy egyszerű és átlátható javaslatot. Egyet értett azzal is, hogy tájékoztatni kell a lakosságot a szociális normatíva keretösszegről. Ezt szórólap formájában megteszik.

Kollárik Péter felvetette, a döntéskor meg kell határozni a kérelmek beadási határidejét is.

Tiszai Károly polgármester elmondta, mivel a napirendi ponttal kapcsolatban további kérdés és hozzászólás nem érkezett, ezért javasolta, a gyermekek egyszeri támogatása 5.000 Ft összegben kerüljön meghatározásra. A kérelmek beadási határidejét 2019. december 13. napján 12 órában javasolja meghatározni.

Szavazáskor jelen volt 7 képviselő.
A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

163/2019. (XI. 27.) Kt. határozat

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2017. (II.27.) önkormányzati rendelet 11/A.§ alapján nyújtandó gyermekek egyszeri támogatásának összegét 5.000 Ft-ban állapítja meg.
A gyermekek egyszeri támogatása iránti kérelmek benyújtási határidejét 2019. december 13. napján 12 órában határozza meg.

Határidő: 2019. december 13.
Felelős: polgármester, jegyző

Tiszai Károly polgármester javasolta, hogy az idősek támogatása 5 ezer Ft-ban kerüljön meghatározásra. A kérelmek benyújtási határidejét 2019. december 13. napján 12 órában határozza meg. Javaslatát elfogadásra, majd szavazásra bocsátotta.

Szavazáskor jelen volt 7 képviselő.
A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

164/2019. (XI. 27.) Kt. határozat

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a szociális ellátások helyi szabályairól szóló 5/2017. (II.27.) önkormányzati rendelet 12.§ alapján nyújtandó idősek támogatásának összegét 5.000 Ft-ban állapítja meg.
Az idősek támogatása iránti kérelmek benyújtási határidejét 2019. december 13. napján 12 órában határozza meg.

Határidő: 2019. december 13.
Felelős: polgármester, jegyző

3./ Napirendi pont:

/Szóbeli előterjesztés alapján./

Tiszai Károly polgármester javasolta, hogy a közmeghallgatással egybekötött falugyűlés 2019. december 16-án 18 órai kezdettel kerüljön megtartásra. Javaslatát elfogadásra, majd szavazásra bocsátotta.

Szavazáskor jelen volt 7 képviselő.
A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

165/2019. (XI. 27.) Kt. határozat

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a közmeghallgatás időpontját 2019. december 16. napján 18 órában jelöli meg.

Határidő: 2019. december 16.
Felelős: polgármester

4./ Napirendi pont:

/Az anyag a jegyzőkönyv mellékleteként csatolva./

Tiszai Károly polgármester előterjesztette a Nagyrábéi Polgárőr Egyesület támogatás iránti kérelmét, melyben működési költség hozzájárulásra kér támogatást, melynek összege 237.383 Ft.
Mivel a napirendi ponthoz kérdés és hozzászólás nem érkezett, ezért javasolta a Nagyrábéi Református Egyházközség támogatási kérelmének jóváhagyását, a 237.383 Ft támogatás odaítélését.
Javaslatát elfogadásra, majd szavazásra bocsátotta.

Szavazáskor jelen volt 7 képviselő.
A képviselő-testület 7 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

166/2019. (XI. 27.) Kt. határozat

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete a Nagyrábéi Polgárőr Egyesület részére az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló 18/2014. (XI. 11.) önkormányzati rendelet alapján 237.383 Ft összegű támogatást állapít meg.

Megbízza a polgármestert a megállapodás aláírásával.

Határidő: 2019. december 15.
Felelős: polgármester

- **Tájékoztatás**

/Szóbeli tájékoztatás alapján./

Tiszai Károly polgármester tájékoztatásul elmondta, részt vett tegnap a bihardancsházai képviselő-testületi ülésen, ahol napirendként került megtárgyalásra a közös önkormányzati hivatali megállapodás felülvizsgálata. A megállapodás szerint nem kérnek semmi hozzájárulást, csak annyit, hogy a bihardancsházi pénzügyes dolgozó fél havi béréhez járuljanak hozzá.
A dancsházi testületi ülésen közölte Balku Tamás polgármester, hogy Serdült Csaba Bihartorda polgármestere megkereste azzal, hogy csatlakozzanak a Bihartordai Közös Önkormányzati Hivatalhoz, mert Bihartorda egy főt biztosítana Bihartordára. Ezzel kapcsolatban felhívta Serdült Csaba polgármester urat, aki pont az ellenkezőjét állította, hogy Balku Tamás polgármester úr kereste fel őt.
Közölte, úgy tudja, hogy Bihartorda megpróbálja engedélyeztetni a közös hivatal fennmaradását, mivel a két település lakosságszáma 2000 fő alá csökkent. Ha minden rendben lesz, akkor kapnának egy külön miniszteri engedélyt.
Kijelentette, meglepődtek, amikor kiderült, hogy nem is a hozzájárulás összege a kérdés, hanem a kiválás vetődött fel Bihardancsháza részéről. A közös hivatalmegszüntetése sok mindent generál. A közös önkormányzati hivatal működteti a gyermekjóléti szolgálatot az óvodát. Ha borul a közös hivatal, akkor borul a társulási tanács is. Megjegyezte, a társulás működése nagyon sok munkát von maga után. Azt, hogy a bihardancsházi szülő hova járatja a gyerekét, azt majd eldönti, de valószínű továbbra is Nagyrábéra fogja.
Ismertette, a bihardancsházi pénzügyes foglalkoztatására 0,41 % normatívát kapnak, viszont minden hivatali ügyintéző dolgozik Bihardacsházának.
Megjegyezte, a közös hivatali megállapodást a választás követő 60 napon belül lehet felmondani, aminek a határideje december 12-e.

Kovács-Juhász Ivett alpolgármester kijelentette, ha felmondásra kerül a közös hivatali megállapodás Bihardancsháza részéről, akkor nem támogatja a társulási további fennmaradását.

Sólyom Lajos megjegyezte, a történelem ismétli önmagát. Józsa Kálmán polgármestersége alatt voltak problémák az iskolával, akkor kiváltak Nagyrábétól, de vissza kellett őket venni.

Tiszai Károly polgármester kihangsúlyozta, nem Nagyrábé van kényszerhelyzetben, csak tájékoztatásképpen mondta el Bihardancsháza felvetését. Ha Bihardancsháza képviselő-testülete megszavazza a közös hivatali megállapodás felmondását, ezzel hátrány nem éri Nagyrábét.

További kérdés, hozzászólás nem volt, így Tiszai Károly polgármester 17 óra 14 perckor az ülést bezárta. A képviselők zárt ülésen folytatták tovább a tanácskozást.

K.m.f.

Tiszai Károly
polgármester

Peténé Majoros Emese
jegyző