Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatal Aljegyzőjétől

ELŐTERJESZTÉS

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. április 29-ei soros ülésére

Tárgy: A Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Előterjesztő: Tarpai Andrea

Előterjesztést készítette: Tarpai Andrea aljegyző

Véleményezi: Ügyrendi Bizottság

Az elfogadáshoz **egyszerű**/minősített többség szükséges

Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatal Aljegyzőjétől

ELŐTERJESZTÉS

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. április 29-ei soros ülésére

Tárgy: A Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló

Tisztelt Képviselő-testület

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81.§ (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző minden évben beszámol a Képviselő-testületnek a hivatal munkájáról.

Fenti kötelezettségnek eleget téve a Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámoló az előterjesztés mellékletét képezi.

Valamennyi dolgozó nevében megköszönöm Polgármester Úrnak és a Képviselő-testület tagjainak a közös hivatal munkájának segítését és támogatását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet beszámolóm elfogadására.

Nagyrábé, 2026. 04. 20.

Tarpai Andrea sk.
aljegyző

Határozati javaslat:

…../2026. (IV.29.) Kt. határozat

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatal 2025. évi munkájáról szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Tarpai Andrea aljegyző

„A csapat erőssége minden egyes tag. Minden tag erőssége a csapat. " Phil Jackson

A Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatal
2025. évi tevékenységéről szóló beszámoló





BEVEZETŐ

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) **84. §** (1) *A helyi önkormányzat képviselő-testülete az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt vagy közös önkormányzati hivatalt hoz létre. A hivatal közreműködik az önkormányzatok egymás közötti, valamint az állami szervekkel történő együttműködésének összehangolásában.*

E megfogalmazás egyrészt tömören, de világosan deklarálja a hivatal egységes szervezeti voltát, másrészt pontosan behatárolja annak fő feladatát. Ez pedig mind önkormányzati ügyekben (hatáskör címzettje főszabályként: képviselő-testület), mind államigazgatási ügyekben (hatáskör címzettje főszabályként: jegyző), a döntések előkészítése és végrehajtása. Ugyanakkor a hivatal az önkormányzati működés „frontvonala" is: rendkívül fontos a szerepe a helyi önkormányzatnak a helyi lakosság általi megítélésében, hiszen a lakosok leggyakrabban a Hivatalon keresztül találkoznak a helyi önkormányzat tevékenységével.

Az Mötv. 81. § (3) bekezdés f) pontja alapján a jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről.

A Nagyrábéi Közös Önkormányzati Hivatalt (a továbbiakban: Hivatal) megállapodással Nagyrábé Nagyközség és Bihardancsháza Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hívta életre 2013. március 1. napjával.

A Hivatal székhelye 4173 Nagyrábé, Kossuth Lajos út 5., telephelye 4175 Bihardancsháza, Kossuth Lajos út 17.

A megállapodásban foglaltak alapján a Hivatal tekintetében az irányító szervezt az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 9.§-a alapján megillető jogok és kötelezettségek Nagyrábé Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületét illetik meg.

A Hivatal szervezeti felépítését Nagyrábé Nagyközség Önkormányzatának Képviselő-testülete állapítja meg.

A Hivatal közvetlen irányítását Nagyrábé Nagyközség Önkormányzatának Polgármestere látja el, Bihardancsháza Község Polgármesterének egyetértésével.

Személyi és tárgyi feltételek

2021. tavaszán került átadásra a felújított, a kor követelményeinek mindenben megfelelő hivatali épület. A tárgyi feltételek- számítógépek, berendezések, szoftverek – megfelelnek, ám sok esetben felújításra szorulnak, melyeket igyekszünk kis lépésekben elvégezni.

A Hivatal határozatlan idejű köztisztviselőinek létszáma 2023. május 1. napjától 9-ről 10 főre emelkedett. 1 fő köztisztviselő van jelenleg tartós távolléten (GYED), akinek a helyettesítése megoldott.

A köztisztviselők körében fontos a szakmai ismeretek bővítése, fejlesztése elengedhetetlenül szükséges a magas színvonalú munkavégzés biztosítása, fenntartása érdekében.

A köztisztviselők továbbképzése négyéves továbbképzési időszakokban történik. A jelenlegi továbbképzési időszak 2022. január 1. napjával kezdődött, és 2026. december 31-ével fejeződik be. A köztisztviselők továbbképzési kötelezettségüket az éves továbbképzési tervek alapján teljesítik.

A közszolgálati egyéni teljesítményértékelésről szóló 10/2013. (I. 21.) Kormányrendeletben meghatározott közszolgálati egyéni teljesítményértékelés (TÉR) elektronikusan történik. Évente két alkalommal, az első félévről július 15-ig, a második félévről pedig következő év január hó 31-ig kell értékelni a köztisztviselőket.

Ügyiratforgalom alakulása

A Hivatal az iratkezelési feladatok ellátását központilag szervezett iktatási rendszerben (ASP) végzi. Az iktatás módja elektronikus.

Az iratkezelés felügyeletét az önkormányzat jegyzője látja el, aki felelős azért, hogy a biztonságos iratkezelés személyi, dologi feltételei és eszközei rendelkezésre álljanak.

Az önkormányzathoz, illetve Hivatalhoz érkező, keletkező iratokat a központi jogszabályban és az iratkezelési szabályzatban foglaltak szerint iktatással kell nyilvántartani.

Nagyrábé és Bihardancsháza Önkormányzatának iratait az iktatórendszerben elkülönítetten kezeljük.

A 2025. évi iratforgalmunk adatai az alábbiak:

Település	Főszám	Alszám
Nagyrábé	2740	6393
Bihardancsháza	577	1371

Képviselő-testület működésével kapcsolatos feladatok

Ülés típusa	Nagyrábé	Bihardancsháza	Nagyrábé Roma Nemzetiségi Önk. (RNÖ)
soros	8	6	4
rendkívüli	9	11	5
zárt	9	7	-
közmeghallgatás	1	1	1

Polgármesteri/elnöki döntések típusa	**Nagyrábé** (db)	**Bihardancsháza** (db)	**RNÖ** (db)
rendelet	-	-	-
határozat	-	-	-

Testületi döntések típus	**Nagyrábé** (db)	**Bihardancsháza** (db)	**RNÖ** (db)
Rendelet	20	12	-
Határozat	154	112	47

Bizottsági ülések Nagyrábé

Ülések típusa	**Ügyrendi B.** (db)	**Népjóléti B.** (db)	**Pénzügyi B.**(db)
soros	7	7	8
rendkívüli	-	-	-
zárt	1	8	-

Döntések típusa	**Ügyrendi B.**(db)	**Népjóléti B.** (db)	**Pénzügyi B.** (db)
határozat	58	161	44

Bizottsági ülések Bihardancsháza

Ülések típusa	**Ügyrendi Bizottság (db)**	**Határozatok száma** (db)
soros	6	47
rendkívüli	-	-

Valamennyi ülés előterjesztéseit, jegyzőkönyveit a hivatal készíti el. Emellett a társulási ülések előterjesztései és jegyzőkönyvei is a feladataink közé tartoznak. Ezekről a Nagyrábé-Bihardancsháza Önkormányzati Társulás 2025. évi tevékenységéről szóló beszámolóban olvashattak.

Anyakönyvi igazgatás

Az anyakönyvi eljárásról szóló 2010. évi I. törvény alapján

(1) Anyakönyvi eljárás
a) a házasságkötési szándék bejelentésére irányuló eljárás,
b) a házasságkötés,
c) a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése iránti szándék bejelentésére irányuló eljárás,
d) a bejegyzett élettársi kapcsolat létesítése,
e) a névváltoztatási eljárás,
f) a házassági névviselési forma módosítására irányuló eljárás,*
g) a családi név korrekciójára irányuló eljárás,*
h) az adatigénylés alapján történő adattovábbítás,*
i) a házassági név megváltoztatására irányuló eljárás,*
j) az anyakönyvi okiratok kiállítása,*
k) az anyakönyvi nyilvántartások rendszerének vezetése,*
l) az utónév módosítására irányuló eljárás.*

A Hivatal anyakönyvi feladatai számokban kimutatva:

Anyakönyvi események, kiadott anyakönyvi kivonatok	Esemény (db)	Rögzítés (bejegyzés)	Kiadott kivonatok (db)
Születés	0	71	20
Házasságkötés	6	34	14
Halálozás	10	19	15

Jogszabályi felhatalmazás alapján 2025-ben 3 esetben vettünk fel teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatot születendő gyermekre, névmódosítás 6 fő esetében, névkorrekció 8 fő esetében történt. Adatszolgáltatás 12 esetben történt.

Gyámügyi igazgatás

Nagyrábé

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

A gyermekek helyzetének javítása érdekében nyújtott támogatások:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma (2025. december 31.) 56 gyermek. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja, annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:
1. a bölcsődés, óvodás és az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő, a gyermek ingyenes iskolai étkeztetésére, a többi nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő gyermek 50 %-os étkezési kedvezményére,
2. tankönyvtámogatásra
3. pénzbeli támogatásra (augusztus és november hónapokban)

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek évi két alkalommal, augusztusban és novemberben egyszeri támogatásra jogosultak. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek 6.000 forintos támogatásban részesültek. A hátrányos helyzetű gyermekek 6.500 forintos támogatásban részesültek. Augusztusban 47 fő 6.500 forintos, 25 fő 6.000 forintos támogatásban részesült. Novemberben 43 fő 6.500 forintot kapott, 17 gyermek 6. 000 forintban részesült, pénzbeli ellátásként. Ennek összege 2025-ben, összesen 837.000.- Ft volt.
Elutasítás nem volt a 2025-ös évben.

A hátrányos helyzetű gyermekek száma 34 fő, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 2 fő.

Környezettanulmány készítése 7 esetben történt.

Bihardancsháza

Az önkormányzat által nyújtott pénzbeli, természetbeni ellátások biztosítása:

A gyermekek helyzetének javítása érdekében nyújtott támogatások:

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülők száma (2025. december 31.) 2 gyermek. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapításának célja, annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult:
1. a bölcsődés, óvodás és az 1-8. évfolyamon nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő, a gyermek ingyenes iskolai étkeztetésére, a többi nappali rendszerű iskolai oktatásban résztvevő gyermek 50 %-os étkezési kedvezményére,
2. tankönyvtámogatásra
3. pénzbeli támogatásra (augusztus és november hónapokban)

A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek évi két alkalommal, augusztusban és novemberben egyszeri támogatásra jogosultak. A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermekek 6.000 forintos támogatásban részesültek. A hátrányos helyzetű gyermekek 6.500 forintos támogatásban részesültek. Augusztusban is és novemberben is 2 fő 6.500 forintos támogatásban részesült. Ennek összege 2025-ben, összesen 26.000.- Ft volt.

Elutasítás nem volt a 2025-ös évben.

Hátrányos helyzetű gyermekek száma: 2 fő.

Környezettanulmány készítése 1 esetben történt.

Szociális igazgatás

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján a feladatok jegyzői vagy képviselő-testületi hatáskörbe tartoznak. A képviselő-testület a hatáskörét átruházhatja a polgármesterre, a bizottságára és a jegyzőre.

A képviselő-testületi hatáskörbe tartozó kérelmek döntésre való előkészítése, és a döntés végrehajtása is a Hivatal feladata.

Nagyrábé

Ballagó diákok támogatása: 19 gyermek kapta, akik a nyolcadik osztályból ballagtak. A támogatás összege: 15.000.- Ft volt gyermekenként. Összege: 285.000.- Ft volt.

Az önkormányzat ***születési támogatást*** 22 fő (24 gyermek esetében) részére adott a 2025-ös évben, melynek összege gyermekenként 50.000 Ft volt márciusig, utána gyermekenként 80.000.- Ft. Összesen: 1.740.000.- Ft.

Tanévkezdési támogatásra 5.585.000.- Forintot fizetett ki az önkormányzat. A bölcsődések, óvodások 15.000 Forintot, az általános iskolások 20.000 Forintot kaptak. A középfokú intézményben tanulók 25. 000 Forintos, a főiskolások, egyetemisták 30.000 Forintos támogatásban részesültek. 180 fő kérelmező (220 eset).

Gyermekek egyszeri támogatásában az év végén 305 gyermek, fiatal felnőtt részesült 10.000 Forintos támogatásban, melynek összege: 3.050.000.- Ft volt.

Szociális gyermekétkeztetésben **a kiskorú hátrányos, halmozottan hátrányos helyzetű** gyermekek vettek részt. A tavaszi szünetben: 21 fő; nyári szünetben: 27 fő; őszi szünetben 24 fő; téli szünetben 24 fő vette igénybe a melegétkeztetést. Az ebédet ételhordóban hazavihették a jogosultak.

Bursa Hungarica ösztöndíjat is állapított meg az önkormányzat: „B” típusú ösztöndíjra nem érkezett be pályázat. „A” típusú ösztöndíjra 5 fő pályázott. 5. 000.- Ft/hó támogatást kaptak. „B” típusú pályázat felülvizsgálata nem volt.

Az önkormányzat az alábbi támogatásokat nyújtotta még a településen élők számára, de ezeknek a támogatásoknak csak egy része érinti a családban gyermekeket nevelőket: ***gyógyszertámogatás*** 55 főt érint, összesen: havi 418.100.- Ft összegben.

Daganatos betegek támogatása: 16 fő (29 eset) Négyhavonta 50.000 forintos támogatásban részesültek háziorvosi igazolás alapján. 2025. márciusa óta 60.000.- Ft a támogatás összege. Összege: 1.690.000.- Ft.

Első lakás vásárlására nyújtott támogatás, fiatal házasoknak.
3 házaspár részesült támogatásban. Összesen: 1.000.000 Ft értékben.

Rendkívüli települési támogatás (bizottsági hatáskörben):

Január: 10 fő	Összege összesen: 82.000 Ft
Március: 29 fő	Összege összesen: 224. 000 Ft
Május: 14 fő	Összege összesen: 116.000 Ft
Június: 12 fő	Összege összesen: 141.000 Ft
Október: 21 fő	Összege összesen: 173.000 Ft
December: 34 fő	Összege összesen: 412.000 Ft
Összesen: 120 fő.	Összege: 1.148.000.- Ft

Rendkívüli települési támogatás (polgármester saját hatáskörében):

43 fő (54 esetben) részesült benne, melynek összege összesen: 1.461.700.- Ft

Temetési támogatásban 14 fő részesült. Ennek 1.090.000 Ft volt az összege 2025-ben.

Bihardancsháza

Tanévkezdési támogatásban 19 fő részesült. Intézménybe nem járó gyermekek 12. 000.- Ft, az általános iskolába járók 18.000.- Ft, a középiskolás gyermekek 30. 000.- Ft, felsőoktatásban tanulók pedig 42. 000.- Ft támogatásban részesültek. A tanévkezdési támogatás összege: 430.000.- Ft volt.

Az önkormányzat születési támogatást 2025-ben nem állapított meg.

Lakhatási támogatásban 23 fő részesül. Havi 3.000 forintos természetbeni juttatást kapnak a jogosultak.

Első lakáshoz jutók támogatása: 1 fő részesült benne, 150.000.- Ft összegű támogatást nyújtott az önkormányzat.

Gyógyszertámogatásban 11 fő részesül. Havi összege az utalványoknak: 76.700.- Ft.

Szociális gyermekétkeztetésben **a kiskorú hátrányos helyzetű** gyermekek vettek részt. A tavaszi szünetben: 2 fő; nyári szünetben: 2 fő; őszi és téli szünetben is 2 fő vette igénybe a melegétkeztetést. Az ebédet ételhordóban hazavihették a jogosultak.

Lakossági támogatásban 143 fő részesült. Mindenki 5.000 forintos támogatást kapott. Ennek összege: 715.000.- Ft volt.

Bursa Hungarica Ösztöndíjat 2 fő részére állapított meg a testület „A" típusú pályázatot. Jelenleg főiskolai tanulmányokat folytatnak. Az önkormányzati támogatás havi 5.000.- Ft, egy tanéven keresztül.

Személyi adat- és lakcímnyilvántartással kapcsolatos ügyek

A vonatkozó jogszabályok alapján a nyilvántartás szerveinek a feladata a törvényben meghatározott adatok és változások gyűjtése és kezelése, azokról okiratok kiadása, és a törvényben meghatározott jogosultaknak adatok szolgáltatása.

Nagyrábén és Bihardancsházán 2025. évben az alábbi adatok keletkeztek: (2025. februárjától a lakcímbejelentéseket a kormányablakban lehet intézni).

Ügytípus	**Nagyrábé**	**Bihardancsháza**
Lakcímváltozás rögzítése	10	2
KCR (központi címregiszter felvitel)	13	1

A KCR egy olyan nyilvántartás, amely csak címadatokat tartalmaz, anélkül, hogy a címeket személynévhez vagy más adathoz kapcsolná. Erre az etalon-nyilvántartásra rákapcsolódnak más, állami vagy önkormányzati, közhiteles nyilvántartások, amelyek a kapcsolódás után már csak a KCR-ből nyerik a címadatot, ezzel biztosítva, hogy minden kapcsolódó nyilvántartásban ugyanazok az érvényes címadatok szerepeljenek.

A KCR az egyes ingatlanokra vonatkozóan a következő címelemeket tartalmazza:

- *az országnevet*
- *a megye nevét*

- *a település nevét*
- *a postai irányítószámot*
- *ha van, akkor a településrész nevét*
- *ha van, akkor a kerület megjelölését*
- *a közterület nevét és jellegét (utca, tér stb.)*
- *a házszámot*
- *ha azonos házszám alatt több épület is van, akkor az épület jelét (pl. C ép.)*
- *ha az épületben több lépcsőház van, akkor a lépcsőház jelét (pl. B lph.)*
- *ha az épületben vagy a lépcsőházban több épületszinten vannak önálló rendeltetési egységek (pl. lakások), akkor az adott szint jelét (pl. Alagsor 2., vagy Fsz., vagy 7. em.)*
- *ha az épület vagy lépcsőház azonos szintjén több önálló rendeltetési egység van, akkor az önálló rendeltetési egység ajtajának, bejáratának jelét*

A központi címregiszter a fentieken túlmenően többek között tartalmazza még az úgynevezett címkoordinátákat is. A címkoordináta a címhez rendelt olyan koordináta, amely alapján az adott ingatlan bejáratának természetbeni elhelyezkedése beazonosítható.

Hagyatéki ügyek

- Hagyatéki leltár felvételére a tárgyévi halálozást követően, illetőleg korábbi időszak haláleseteinél a hagyatéki leltárból kimaradt vagyontárgyak pótlólagos felvétele alkalmával kerül sor.
- Hagyatéki eljárás megszüntetésére kerül sor abban az esetben, ha az öröklésben érdekelt személy nemleges nyilatkozatot tesz az örökhagyó vagyonával kapcsolatban.
- Az elhunytat még életében megillető, de általa fel nem vett ellátást az elhunyttal közös háztartásban együtt élt házastárs, gyermek, unoka, szülő, nagyszülő és testvér ebben a sorrendben vehetik fel, az elhalálozástól számított 1 éven belül. Ha nincs közös háztartásban együtt élő, felsorolás szerinti rokon, akkor az öröklésben érdekelt személyek kérhetik az öröklési bizonyítvány kiállítását, mely alapján egyenlő arányban tudják megigényelni a fel nem vett járandóságot.

	2023. év	**2024. év**	**2025. év**
Bihardancsháza:			
Hagyatéki eljárás:	2 db	4 db	1 db
Póthagyaték eljárás:	1 db	1 db	-
Nemleges nyilatkozat:	1 db	1 db	-
Öröklési bizonyítvány kiállítása iránti kérelem	-	-	1 db
Nagyrábé:			
Hagyatéki eljárás:	34 db	41 db	18 db
Póthagyatéki eljárás:	1 db	10 db	2 db

Nemleges nyilatkozat:	6 db	1 db	2 db
Öröklési bizonyítvány kiállítása iránti kérelem:	-	1 db	2 db

Az egyik lefontosabb változás az elmúlt évekből:

A 2023. július 1-jétől módosultak a Polgári törvénykönyv öröklési szabályai, ami szerint, ha az örökhagyónak nincs törvényes örököse (rokon, házastárs), az örökség elsősorban a **belföldi ingatlan fekvése szerinti önkormányzatra** száll **(ide nem értve, ha az örökhagyónak az örökség visszautasítása folytán nincs más örököse)** és csak az önkormányzat visszautasítása esetén válik örökössé a magyar állam.

Kereskedelmi igazgatás

A Hivatal kereskedelmi igazgatással kapcsolatos hatásköröket is ellát. Az ASP és OKNYIR rendszerekben tartjuk nyilván a kereskedelmi, illetve a szálláshely üzemeltetési tevékenységet.

Nagyrábé

2025. évben településünkön 2 új bejelentés köteles kereskedelmi tevékenység indult el, 6 változás bejelentés történt, és 2 üzlet szűnt meg. 1 alkalommal pedig kijelölt eljáró szervként kellett bejelentés köteles tevékenységet nyilvántartásba vennünk.

Bihardancsháza

Bihardancsházán 2 új tevékenység belejelentése történt meg, valamint 1 üzlet megszűnt.

Szálláshelyek

A szálláshely üzemeltetési tevékenységre vonatkozóan bekövetkezett jogszabályi változások alapján a szálláshely szolgáltatási tevékenységet végzőknek regisztrálási, majd adatszolgáltatási kötelezettségük van a Nemzeti Turisztikai Adatszolgáltatási Központ (NTAK) felé. A jegyző ellenőrzési ütemterv alapján 2019-től ellenőrizheti a szálláshelyeket.

Nagyrábén 2 szálláshely üzemelt 2025. évben, Bihardancsházán nem üzemel szálláshely.

Pályázatok

Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata az elmúlt időszakban több pályázati projekt megvalósításán dolgozott a település fejlődése és az itt élők életminőségének javítása érdekében.

A folyamatban lévő pályázatok közül kiemelendő a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00020 Csapadékvízelvezető rendszer kiépítése Nagyrábén, amelynek célja a lehulló csapadékvíz biztonságos és rendezett elvezetése, a bel- és külterületi vízelöntések megelőzése. A projekt megvalósítása jelenleg kivitelezési szakaszban.

További jelentős pályázat **a Piac fejlesztése TOP_PLUSZ-6.1.1-HB1-2022-00018**, amelynek célja a kulturált és korszerű árusítási feltételek megteremtése, valamint a település gazdasági élénkítése. A projekt szintén kivitelezési szakaszban van.

Magyar Falu Program keretében benyújtott pályázatok:

Önkormányzati ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések -2025 című pályázat, mely pozitív elbírálásban részesült. A pályázat által biztosított összegből a **Nagyrábéi Önkormányzati Konyha eszközbeszerzése** történt meg. A beszerzett eszközök a következők voltak:

Gázüzemű főzőüst 200L/db – 2 db
Mérőpálca főzőüsthöz – 1 db
Vízlágyító berendezés – 1 db
Egyetemes konyhagép három fokozatú alapgép – 1db
Passzírozó, szeletelő, kockázó, reszelő PSZK-150 segédgép egyetemes konyhagéphez – 1 db
Felnyitható teletetős mélyhűtőláda 567 literes – 1db

Folyamatban van az **MFP-UHJ/2025. kódszámú**, „Út, híd, járda építése/felújítása, gyalogos-átkelőhely kialakítása, fejlesztése” tárgyú felhívás keretében megvalósuló, **Bogárzó utca felújítása megnevezésű projekt**, amely jelenleg meghívásos közbeszerzési eljárás alatt áll.”

„Felelős állattartás elősegítése” című pályázat a település kutyáinak és macskáinak ivartalanítására. A pályázat ezúttal forráshiány miatt nem nyert támogatást, azonban továbbra is elkötelezettek vagyunk a felelős állattartás támogatása mellett, és a jövőben is figyelemmel kísérjük a pályázati lehetőségeket.

2025.03.18-án támogatási kérelmet nyújtottunk be a **Külterületi utak fejlesztése című, KAP-RD43-1-25 kódszámú pályázati felhívás**ra, a Magyar Államkincstár, mint Nemzeti Kifizető Ügynökség támogatásban részesítette településünket.

A **Hungarikum felhívás keretében** támogatási kérelmet nyújtottunk be a 2027. évi „Sárrét Íze Fesztivál” gasztronómiai esemény megvalósítására, amely pozitív elbírálásban részesült.”

A **Versenyképes Járások Program keretein belül 1. ütemben** a Nagyrábéi Temető került felújításra, a ravatalozó nyitott részét zárttá alakítottuk át, valamint urnafal került kiépítésre, **a projekt 2. ütemében a „Játszótér felújítása Nagyrábé”** című beruházás keretében a Nagyrábé Rétszentmiklósi út 649. hrsz.-ú ingatlanon található játszótér felújítása valósul meg.

A benyújtott, de még elbírálás alatt álló pályázatok száma 3, Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata pályázatot nyújtott be a Bihar-Sárrét Vidékfejlesztési Egyesület, mint **Leader HACS által meghirdetett „Helyi életminőség javítását célzó fejlesztések” című KAP-RD57-010-2-25 kódszámú felhívásra. A pályázat címe: „Kossuth Lajos Közösségi Tér és Könyvtár felújítása Nagyrábén”**, pályázatot nyújtott be a **Magyar Falu Program keretében kiírásra kerülő MFP-ÖTIFB/2026 kódszámú, „Önkormányzati tulajdonú ingatlanok fejlesztése, önkormányzati feladatellátáshoz kapcsolódó beszerzések” című pályázatra, pozitív elbírálás esetén a Nagyrábéi Óvoda épületének energetikai korszerűsítése** valósulna meg, **Koós Károly Program keretében a Nagyrábéi Tájház tetőfelújítására** is nyújtottunk be támogatási kérelmet.

Az önkormányzat elkötelezett amellett, hogy a rendelkezésre álló pályázati forrásokat hatékonyan használja fel, és a jövőben is aktívan részt vesz új fejlesztési lehetőségek feltárásában és kihasználásában.

Földügyi igazgatás

A vonatkozó jogszabályok változása alapján 2025. január 15. napját követően indult eljárásokban a jegyző és a földhivatal kizárólag elektronikusan kommunikál egymással (mind a közlés érdekében, mind a levételt követően) és a jegyző az átvett nyilatkozatok eredeti példányát köteles saját okirattárában 5 éven keresztül megőrizni. Az adásvételi szerződések esetében 30 nap áll rendelkezésre elfogadó jognyilatkozat benyújtására, melyet a földforgalmi törvény által meghatározott elővásárlásra jogosultak nyújthatnak be. A haszonbérleti szerződések tekintetében ez a határidő a kifüggesztést követő 15 nap. A határidők lejárta után iratjegyzék készítésre kerül sor, amennyiben érkezett elfogadó jognyilatkozat annak tényét rögzítjük, az anonimizált szerződést záradékoljuk és elektronikus úton tovább küldjük az illetékes mezőgazdasági igazgatási szerv felé a beérkezett iratokkal együtt.

A földügyekkel kapcsolatos kifüggesztések száma Nagyrábén 23 db volt, amiből 11 db haszonbérleti-, és 12 db adásvételi szerződés. Bihardancsházán nem volt földügyekkel kapcsolatos kifüggesztés 2025. évben.

Állategészségügy

Az ebek nyilvántartása folyamatosan aktualizálva volt 2025-ben. Az oltás megszervezésében és lebonyolításában segítettünk az oltást végző állatorvosnak. Az oltással nem rendelkező ebek tulajdonosait több alkalommal felszólítottuk kötelezettségük teljesítésére.

Egész évben gondoskodtuk a kóborló ebek befogásáról és elszállításáról.

Pénzügyi igazgatás

Az adóhatóság hatáskörébe tartozik a kommunális, az iparűzési adó, az idegenforgalmi adó, a késedelmi pótlék, mulasztási birság behajtása, az idegen helyről kimutatott tartozás behajtása. Az adóhatósági adatok részletezése az adóztatási tevékenységről szóló beszámoló keretében történik, mely minden évben önálló napirendként kerül a képviselő-testület elé.

A Hivatal látja el a két település mellett a Nagyrábéi Óvoda-Bölcsőde, Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, a Kossuth Lajos Közösségi Színtér és Könyvtár, a Nagyrábéi Önkormányzati Konyha, a Nagyrábé-Bihardancsháza Önkormányzati Társulás, Bihardancsháza Község Önkormányzata, valamint a Nagyrábéi Roma Nemzetiségi Önkormányzat gazdálkodási, pénzügyi és munkaügyi feladatait is.

A Hivatal elkészíti a költségvetési koncepciót, költségvetési rendelettervezetet, a negyedéves, féléves, háromnegyed éves, éves beszámolókon kívül a negyedéves mérlegjelentéseket, illetve a költségvetési jelentéseket havonta, minden hónap 20-ig az államháztartási törvényben meghatározottak alapján, mely előírja, a késedelmes teljesítés szankcióit is.

Az adatszolgáltatások minden önkormányzat és intézmény esetében határidőben feladásra kerültek az erre kialakított adatszolgáltató rendszerben, ezzel is biztosítva a naprakész könyvelést.

Gondoskodik a költségvetési szervek pénzellátásáról. Elkészíti a költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót. Vezeti az analitikus nyilvántartásokat.

Nyilván tartjuk az tárgyi eszközöket, az értékcsökkenéseket átvezetjük, biztosítjuk az ingatlanvagyon-kataszter és a főkönyvi kivonat egyezőségét.

Nagyrábén 5, Bihardancsházán 1 házipénztárt vezetünk.

Ellátjuk a bérgazdálkodással kapcsolatos feladatokat, rendszeresen adatot szolgáltatunk a NAV és a KSH felé. Előkészítjük a pénzügyi témájú előterjesztéseket, rendelet-tervezeteket és határozati javaslatokat.

Megigényeljük az állami támogatásokat, év közben adatot szolgáltatunk a normatíva lemondáshoz és pótigényléshez, lebonyolítjuk az elszámolást. A 2025. évi ASP statisztika adatok alapján az alábbi esetszámokat produkáltuk:

Sorsz.	Munkafázis	Nagyrábé (db)	Bihardancsháza (db)	Hivatal összesen (db)
1.	Bejövő számla	2488	663	3151
2.	Kimenő számla	1781	243	2024
3.	Egyéb bizonylat	2517	440	2957
4.	Utalványrendelet	7332	1813	9145
5.	Pénztári forgalom	1772	700	2472
6.	ebből - bejövő	648	285	933
7.	- kimenő	1124	415	1539
8.	Kontírozás követel oldalon	46298	12006	58304
9.	Kontírozás tartozik oldalon	50563	13052	63615

Munkaügyi feladatok

A Hivatal ellátja a köztisztviselők, közalkalmazottak, munka törvénykönyves, valamint közfoglalkoztatotti munkaviszonyban állók alkalmazásával kapcsolatos feladatokat. A munkaügyi feladatok ellátása a Magyar Államkincstár internetes Központi Irányítása Rendszere (KIRA) segítségével történik.

KIRA okmányok típusai	**Hivatal**	**Nr. Önk.**	**Óvoda**	**Műv. ház**	**Konyha**	**Bd. Önk.**
alkalmazási okm.	-	126	2	2	-	20
nyilatkozat adókedvezményhez	2	110	8	1	3	4
változásjel. táppénzről	-	31	4	1	2	17
tartós távollét jelentés	-	125		-	-	4
megszüntető okmányok	-	125	3	3	-	15
kinevezés módosítás	20	3	16	3	6	4

Informatikai feladatok

Rendszergazdai, informatikai infrastruktúra üzemeltetésével, fenntartásával, informatikai biztonság megvalósításával kapcsolatos feladatok ellátása, karbantartás, hibaelhárítás, informatikai támogatás megbízási szerződés alapján biztosított volt 2025-ben.

A megbízott a Hivatal tekintetében a rendszergazdai feladatok ellátását, a székhelyén lévő informatikai infrastruktúra, a telepített belső hálózat és az ahhoz tartozó számítógépek karbantartását, eseti hibaelhárítással, a rendszerhez tartozó szoftverek frissítésével végzi. Megbízott felel az elektronikus információs rendszerek felügyeletéért, az alkalmazások, az adatbázisok, a kiszolgálók, az alapszoftverek, az informatikai hálózat és a munkaállomások működésének karbantartásáért, folyamatos figyelemmel kísérésért, hozzájárulva az informatikai problémákból adódó veszteségek csökkentéséhez.

Megbízóval egyeztetett időpontban, illetve a felhasználó szakfeladatait akadályozó hiba bejelentése esetén munkaidőben 4 órán belül, a helyszíni kiszállást igénylő estekben legkésőbb a bejelentést követő második munkanapon megkezdi a hibaelhárítást, elvégzi a rendszerek telepítési, helyreállítási feladatait, ha a rendszer funkciói szükségessé teszik.

Amennyiben a hibaelhárítás során alkatrészt kell cserélni, akkor a szükséges anyagbeszerzést a jegyzővel egyezteti, utasításának megfelelően intézkedik az alkatrész beszerzéséről, beépítéséről.

A Hivatal rendszerfelügyeleti, támogatási, hibaelhárítási, valamint az informatikai biztonsággal kapcsolatos feladatait - a helyszíni munkavégzésen kívül – távoli asztal eléréssel is megvalósítja, a felhasználó munkáját akadályozó, váratlanul felmerült problémák kezelésére munkaidőben online támogatást, telefonos tanácsadást biztosít.

Megbízott munkáját az érvényes informatikai biztonsági dokumentáció alapján végzi, együttműködik az elektronikus információs rendszerek biztonságáért felelős vezetővel (jegyzővel) és felelős személlyel az informatikai biztonsági követelmények kialakításában és végrehajtásában.

Vegyes

Fentiek mellett folyamatosan kezeljük a közszolgáltatásokkal, szomszédvitákkal, családi problémákkal kapcsolatos panaszokat, vitákat. Nyugodt szívvel kijelenthetem, hogy feladatainkat számszerűsíteni nem lehet. A beszámolóban csak a legfőbb adatok kerültek megemlítésre, de általános feladataink közé tartozik a jogszabályváltozások folyamatos nyomon követése. A Kormányhivatal kijelölése alapján eljárás lefolytatása. Szakhatóságokkal, társhatóságokkal kapcsolattartás. Közérdekű bejelentések kivizsgálása, ellenőrzések lefolytatása, szükséges intézkedések megtétele, döntések meghozatala, utóellenőrzés lefolytatása, majd a közérdekű bejelentő tájékoztatása az vizsgálat eredményéről. Törvény felhatalmazása alapján döntésre előkészíti, megalkotja a helyi jogszabályt.

Statisztikai adatokat szolgáltat félévenként a KSH-nak a településen újonnan létesített, megszüntetett, módosított üzletekről, szálláshelyekről pedig negyedévente. Megkeresések teljesítése, tájékoztatások adása, adatszolgáltatás.

Zárszó

Az elmúlt év is feszített munkatempót követelt a köztisztviselőktől. Megállapítható, hogy a hivatal a 2025. évben ellátott feladatait eredményesen teljesítette. Igyekeztünk tartani az ügyintézés színvonalát a folyamatosan növekvő feladatok ellenére is. A képviselő-testület munkatervében tervezett előterjesztések elkészültek, a testület döntéseit végrehajtottuk. A működés, feladatellátás során keletkező akadályokat, problémákat igyekeztünk együtt csapatban gondolkodva megoldani.

Köszönet illeti a kollégáimat, hogy lojalitásukkal, hivatali elkötelezettségükkel sokszor időt és energiát nem sajnálva dolgoztak, hogy a feladatok határidőre elkészüljenek, a működés, az ügyintézés folyamatos legyen. Úgy gondolom, hogy a hivatalban dolgozók a munkájukért, kitartásukért a település lakói, az ügyfelek és a képviselő-testület részéről megbecsülést érdemelnek.

A kollégák között jó a munkakapcsolat, egymás munkáját segítik. A közigazgatásban dolgozók munkavégzését nehezíti, hogy folyamatosan változó jogi környezetben kell az elvárásoknak megfelelően, az eljárási határidőket betartva teljesíteni.

Kollégáimat megbecsülöm és minden igyekezetemmel azon vagyok, hogy a rendelkezésemre álló lehetőséggel munkájukat el is ismerjem. Erős és összetartó csapat vagyunk, ami a munkát sokkal gördülékenyebbé, könnyebbé teszi.

Továbbra is célunk kell, hogy legyen a hivatali ügyintézés, a hivatali szolgáltatások minőségének a fejlesztése, az ügyintézés lehetőség szerinti gyorsítása és egyszerűsítése. Érvényesülnie kell az udvarias magatartásnak, a segítőkész hozzáállásnak, a törvényességnek, a szakszerűségnek és a pontosságnak.

„Szeretném hagyni, hogy mások ragyogjanak, mert ettől mindannyian jobban ragyogunk.” (Chelsea Handler)

Nagyrábé, 2026. 04. 20.

Tarpai Andrea sk.
aljegyző